



УКРАЇНА
**ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.12.2018

№ 805

Про питання діяльності
відділу у справах сім'ї, молоді та
спорту Шевченківської районної в
місті Києві державної
адміністрації

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про столицю України – місто-герой Київ», постанов Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2012 року № 606 «Про затвердження рекомендацій переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій», від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 квітня 2014 року № 549 «Про затвердження граничної чисельності працівників та рекомендаційного переліку управлінь, відділів, інших структурних підрозділів районних в місті Києві державних адміністрацій» зі змінами від 8 жовтня 2018 року № 1825, розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 25 жовтня 2018 року № 80-к/тр «Про внесення змін до структури та чисельності Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1. Перейменувати відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації на відділ у справах молоді та спорту Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації з 1 січня 2019 року.
2. Затвердити Положення про відділ у справах молоді та спорту Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.
3. Відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації провести організаційно-правові заходи щодо виконання цього розпорядження.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 19 листопада 2015 року № 641 «Про затвердження Положення про відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації».

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Царана В.П.

Голова



Олег ГАРЯГА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від «22» 12 2018 року № 805

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ у справах молоді та спорту
Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

1. Загальні положення

1. Положення про відділ у справах молоді та спорту Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Положення) визначає основні завдання, функції, права і відповідальність відділу у справах молоді та спорту Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – відділ).

2. Відділ є структурним підрозділом Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації і входить до її складу як окрема юридична особа.

3. Відділ підпорядкований голові Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та підпорядковується безпосередньо заступнику голови відповідно до розподілу обов'язків між головою, першим заступником, заступником голови та керівником апарату Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. У своїй діяльності відділ керується Конституцією та законами України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

5. Відділ утримується за рахунок бюджетних коштів.

6. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників структурного підрозділу визначає голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

7. Штатний розпис та кошторис відділу затверджує голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації за пропозиціями начальника відділу.

8. Відділ є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

9. Ліквідація та реорганізація відділу здійснюються на підставі розпорядження голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

2. Основні завдання відділу

Основними завданнями відділу є:

- 1) забезпечення на території району реалізації державної політики у сфері фізичної культури, спорту, молодіжної політики та оздоровлення дітей;
- 2) розроблення районних комплексних і цільових програм розвитку фізичної культури, молодіжної політики, оздоровлення дітей та організаційне забезпечення їх реалізації;
- 3) організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом;
- 4) забезпечення підготовки та проведення спортивних заходів, навчально-тренувальних зборів, заходів щодо участі спортсменів у спортивних змаганнях різних рівнів;
- 5) забезпечення фізичного виховання і фізкультурно-оздоровчої діяльності у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах на принципах пріоритету оздоровчої спрямованості, використання сучасних засобів і форм розвитку фізичної культури населення;
- 6) здійснення разом з відповідними структурними підрозділами райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, громадянами, об'єднаннями громадян заходів щодо розвитку фізичної культури і спорту, реалізацію фізкультурно-спортивних програм;
- 7) сприяння громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань дітей та молоді, фізичної культури і спорту;
- 8) сприяння міжнародному співробітництву з питань дітей та молоді.

3. Функції відділу

Відділ, відповідно до покладених на нього завдань, виконує такі функції:

- 1) здійснює загальне керівництво в галузях фізичної культури, спорту, молодіжної політики та забезпечує координацію оздоровлення дітей;
- 2) готує пропозиції до проектів регіональних програм і планів розвитку фізичної культури та спорту, молодіжної політики, оздоровлення дітей забезпечує їх виконання;

3) розробляє і подає пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток фізичної культури і спорту, молодіжної політики, оздоровлення дітей;

4) готує та подає в установленому порядку аналітичні матеріали і статистичну звітність з питань, що належать до його компетенції;

5) залучає громадські організації фізкультурно-оздоровчої спрямованості, молодіжні, дитячі та інші організації, фізкультурно-спортивні товариства, благодійні організації до проведення змагань;

6) організовує та проводить спартакіади, конкурси, турніри, виставки, фестивалі, конференції, форуми, фізкультурно-спортивні заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього рівня та покращення фізичного виховання дітей і молоді;

7) забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку самодіяльного масового спорту, спорту інвалідів і ветеранів;

8) здійснює контроль за дотриманням законодавства з питань, що належать до його компетенції;

9) вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань, що належать до його компетенції;

10) порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів, працівників сфери фізичної культури та спорту державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій і премій талановитим, перспективним, видатним спортсменам, тренерам та діячам фізичної культури і спорту в районі;

11) комплектує склад збірних команд району за видами спорту і забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях міського рівня;

12) сприяє збереженню і розширенню мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів до зміцнення їх кадрового потенціалу та матеріально-технічної бази;

13) забезпечує формування календарних планів навчально-тренувальних зборів, спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів у межах коштів, передбачених на розвиток фізичної культури і спорту;

14) координує діяльність підприємств, установ, організації усіх форм власності і зацікавлених у розвитку фізичної культури і спорту;

15) забезпечує розгляд у встановленому порядку пропозицій, заяв і скарг громадян та вживає заходів для усунення причин, що їх породжують;

16) здійснює контроль за діяльністю дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів, незалежно від їх підпорядкування;

17) координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей та молоді, самостійно виконує відповідні програми, сприяє збереженню та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів;

18) удосконалює в межах своїх повноважень систему пошуку і відбору талановитих і обдарованих дітей та молоді, сприяє їх підтримці;

19) сприяє працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку молодіжної підприємницької діяльності;

20) забезпечує доступ до публічної інформації та інформації, що становить суспільний інтерес в порядку та строки визначені відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

21) виконує інші функції, що пов'язані з виконанням покладених на нього завдань.

4. Права та обов'язки відділу

Відділ має право:

1) залучати до розгляду питань, що належать до його компетенції, спеціалістів інших структурних підрозділів Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян і фондів (за погодженням з їх керівниками);

2) отримувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3) скликати в установленому порядку наради, конференції і семінари з питань, що належать до його компетенції.

5. Відповідальність відділу

Покладення на відділ завдань, не передбачених цим положенням, і таких, що не стосується питань, що належать до його компетенції, не допускається.

6. Керівництво відділу

6.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Шевченківської районної державної в місті Києві державної адміністрації відповідно до Закону України «Про державну службу».

6.2. На посаду начальника відділу призначається особа, яка відповідає вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

6.3. Начальник відділу є керівником державної служби у відділі.

6.4. Посадові обов'язки начальника відділу визначаються посадовою інструкцією, затвердженою в установленому порядку.

6.5. Накази начальника відділу, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані в установленому порядку.

6.6. Начальник відділу може мати заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади начальником відділу згідно із Законом України «Про державну службу».

6.7. На посаду заступника начальника відділу призначається особа, яка відповідає вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

6.8. У разі відсутності начальника відділу його обов'язки виконує заступник начальника відділу згідно із Законом України «Про державну службу».

7. Взаємовідносини (зв'язки) відділу з іншими підрозділами

Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян та окремими громадянами.

Керівник апарату



В.П. Царан