



УКРАЇНА

**ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20.03.2015 № 161

Про утворення робочої групи з розгляду проблемних питань і конфліктних ситуацій у сфері містобудування та благоустрою на території Шевченківського району м. Києва

Відповідно до статей 2, 6 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, статей 7, 13 Закону України „Про основи містобудування”, статті 6 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, статті 9 Закону України „Про благоустрій населених пунктів”, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року № 121 „Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень”, з метою удосконалення організаційної роботи по забезпеченню реалізації державної політики у сфері містобудування та благоустрою:

1. Утворити робочу групу з розгляду проблемних питань і конфліктних ситуацій у сфері містобудування та благоустрою на території Шевченківського району м. Києва та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про робочу групу з розгляду проблемних питань і конфліктних ситуацій у сфері містобудування та благоустрою на території Шевченківського району м. Києва, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Миколаєнка Ю.І.

Голова



О.Гаряга

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

20.03. 2015 № 161

СКЛАД

робочої групи з розгляду проблемних питань і конфліктних ситуацій у сфері містобудування та благоустрою на території Шевченківського району м. Києва

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ГАРЯГА
Олег Олександрович | - голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, голова робочої групи |
| МИКОЛАЄНКО
Юрій Іванович | - заступник голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови робочої групи |
| БОНДАР
Олена Олександрівна | - головний спеціаліст відділу розвитку та моніторингу району Управління містобудування, архітектури та землекористування Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар робочої групи |
| ГОРОНКОВА
Лариса Олександрівна | - в.о. начальника Управління містобудування, архітектури та землекористування Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| ГЕРМАНЦЕВ
Володимир Павлович | - начальник Управління з питань надзвичайних ситуацій Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| КОПЕЦ
Станіслав Олегович | - заступник начальника відділу контролю за благоустроєм району Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |

- ПУСТОВОЙТЕНКО
Михайло Олександрович - головний державний інспектор Департаменту державної архітектурно-будівельної інспекції у місті Києві (за згодою)
- СТРУК
Роман Борисович - в.о. директора Комунального підприємства «Благоустрій Шевченківського району»
- САВЧЕНКО
Дмитро Вікторович - директор Комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва»
- ШПОРТ
Андрій Михайлович - заступник начальника відділу дільничних інспекторів міліції Шевченківського РУ ГУ МВС України в м. Києві (за згодою)

Керівник апарату



Царан В.П.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської
районної в місті Києві державної
адміністрації

20.03. 2015 № 161

Положення

про робочу групу з розгляду проблемних питань і конфліктних ситуацій
у сфері містобудування та благоустрою на території Шевченківського району
м. Києва

1. Загальні положення

1.1. Робоча група з розгляду проблемних питань і конфліктних ситуацій у сфері містобудування та благоустрою на території Шевченківського району м. Києва (далі – робоча група) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, утвореним при Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації для забезпечення громадського контролю за дотриманням вимог законодавства, державних будівельних норм, стандартів і правил у сфері містобудування та благоустрою.

1.2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

2. Основні завдання

2.1. Основними завданнями робочої групи є:

- розгляд проблемних питань і конфліктних ситуацій у сфері містобудування та благоустрою, визначення шляхів, механізмів та способів їх вирішення;

- забезпечення та здійснення громадського контролю за дотриманням громадянами та юридичними особами вимог державних будівельних норм, стандартів і правил у сфері містобудування та благоустрою на території Шевченківського району м. Києва;

- забезпечення взаємодії органів виконавчої влади з громадянами, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності при вирішенні проблемних питань і конфліктних ситуацій у сфері містобудування та благоустрою тощо.

2.2. Робоча група відповідно до покладених завдань має право:

- звертатися до органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності для одержання необхідної інформації та документів;

- залучати в установленому порядку до розгляду та опрацювання питань, що належать до її компетенції, представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також незалежних експертів;

- надавати пропозиції органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам та організаціям незалежно від форми власності щодо визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань і конфліктних ситуацій у сфері містобудування та благоустрою;

- організовувати проведення нарад, слухань та інших заходів з питань, що належать до її компетенції тощо.

3. Склад робочої групи та порядок її роботи

3.1. Склад робочої групи формується з числа представників Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та її структурних підрозділів, а також представників Департаменту державної архітектурно-будівельної інспекції у м. Києві та Шевченківського РУ ГУ МВС України в м. Києві (за згодою).

3.2. Склад робочої групи затверджується відповідним розпорядженням Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

3.3. Члени робочої групи зобов'язані особисто брати участь у її засіданнях, а у разі їх відсутності з поважних причин, допускається участь у засіданні осіб, уповноважених на те відповідними органами.

3.4. Робоча група провадить свою діяльність на основі взаємодії з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадянами, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності тощо.

3.5. Робочу групу очолює голова, який за посадою є головою Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

3.6. Голова робочої групи має заступника, який за посадою є заступником голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, до компетенції якого належать питання, що стосуються сфери містобудування та благоустрою.

3.7. Формою роботи робочої групи є засідання або виїзні засідання, що проводяться за рішенням її голови, а у разі його відсутності – заступника голови робочої групи.

3.8. Члени робочої групи, при необхідності, також мають право ініціювати проведення її засідань.

3.9. План роботи та порядок денний засідань робочої групи формується за пропозиціями її членів і затверджується її головою.

3.10. Підготовку матеріалів і документів для розгляду на засіданнях робочої групи та оформлення результатів її роботи забезпечує секретар робочої групи.

3.11. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш ніж половина її членів.

3.12. На своїх засіданнях робоча група приймає рішення, розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

3.13. Рішення, пропозиції та рекомендації робочої групи приймаються простою більшістю голосів її членів, що присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

3.14. Рішення, пропозиції та рекомендації робочої групи фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим та секретарем на засіданні. Примірники протоколу засідання надаються (надсилаються) усім членам робочої групи у триденний строк після проведення засідання.

3.15. Член робочої групи, який не підтримує рішення, пропозиції або рекомендації робочої групи, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

3.16. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи, створення необхідних умов для її роботи здійснює Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація.

Керівник апарату



В.П. Царан