



УКРАЇНА
ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29. 09. 2014 № 488

Про Міжвідомчу координаційну комісію по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та особами, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції, затвердження її складу та Положення

Відповідно до статті 5 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», з метою координації дій структурних підрозділів Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та громадських організацій Шевченківського району м.Києва для забезпечення потреб сімей, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та осіб, переміщених з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції:

1. Утворити Міжвідомчу координаційну комісію по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та особами, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції.

2. Затвердити склад Міжвідомчої координаційної комісії по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та особами, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції, що додається.

3. Затвердити Положення про Міжвідомчу координаційну комісію по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та

особами, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції, що додається.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Царана В.П.

Голова



О.Гаряга



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації .

29. 09. 2014 № 488

Склад

Міжвідомчої координаційної комісії по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та особами, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції

- | | |
|---|--|
| Царан Віталій
Павлович | - керівник апарату Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, голова комісії |
| Давиденко Віктор
Іванович | - начальник Управління праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови комісії |
| Вакалюк Анастасія
Володимирівна | - головний спеціаліст відділу соціальних програм Управління праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар комісії |
| Альбертович
Світлана
Валентинівна | - заступник начальника відділу організації працевлаштування населення Шевченківського районного центру зайнятості (за згодою) |
| Вдовенко Олена
Миколаївна | - головний спеціаліст відділу з питань організації лікувально-профілактичної роботи управління охорони здоров'я |
| Грібаускас
Альгімантас
Йонович | - юрисконсульт Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) № 2 |
| Дмитренко
Олександр
Миколайович | - начальник Служби у справах дітей Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| Євсеньова Валентина
Петрівна | - директор Шевченківського районного в місті Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді |

- Жукова Катерина Іванівна - завідувач відділення соціальної допомоги вдома Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) № 1
- Землянікіна Олена Василівна - головний спеціаліст командування Шевченківського районного у м.Києві військового комісаріату (за згодою)
- Пономарьова Наталія Федорівна - голова Шевченківської районної організації Товариства Червоного Хреста (за згодою)
- Руденко Ольга Миколаївна - перший заступник начальника Управління Пенсійного фонду України в Шевченківському районі м.Києва (за згодою)
- Самойленко Любов Олександрівна - Головний спеціаліст відділу планування та підготовки населення Управління з питань надзвичайних ситуацій Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації
- Ярова Євгенія Валентинівна - начальник Управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

Керівник апарату



В.Царан



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

29.09. 2014 № 488

Положення

про Міжвідомчу координаційну комісію по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та особами, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції

1. Міжвідомча координаційна комісія по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та особами, переміщеними з тимчасово окупованих територій Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції, (далі – Міжвідомча комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, що утворений з метою забезпечення узгоджених дій структурних підрозділів Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та громадських організацій Шевченківського району м.Києва для забезпечення потреб сімей, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та осіб, переміщених з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції.

2. Міжвідомча комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядчими документами міністерств та відомств щодо організації роботи з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та особами, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Міжвідомчої комісії є:

координація діяльності структурних підрозділів Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та громадських організацій Шевченківського району м.Києва щодо забезпечення потреб сімей, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та осіб, переміщених з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції, зокрема, з питань їх розміщення, відновлення соціальних виплат, надання допомоги у працевлаштуванні, відновлення

документів, сприяння у продовженні навчання та здобуття освіти, забезпечення інформування сімей стосовно їх прав та обов'язків, розв'язання соціально-побутових проблем, оздоровлення, психологічної реабілітації, правової допомоги тощо;

ведення загального обліку громадян, які переміщуються з тимчасово окупованих територій та зони проведення антитерористичної операції і розміщуються на території району;

виявлення та ведення обліку сімей загиблих та поранених під час проведення антитерористичної операції, які мешкають на території Шевченківського району м.Києва;

підготовка пропозицій Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації, Київській міській державній адміністрації щодо допомоги сім'ям, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та особам, переміщеним з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції;

координація дій громадських організацій щодо забезпечення сімей, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та осіб, переміщених з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції.

4. Міжвідомча комісія має право:

отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій різної форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості та засобів масової інформації (за згодою);

утворювати, у разі потреби, для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи;

організувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

5. Міжвідомча комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, установами, організаціями та підприємствами різної форми власності.

6. Посадовий склад Міжвідомчої комісії затверджує голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

Головою Міжвідомчої комісії є керівник апарату Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

Голова Міжвідомчої комісії має право, у разі потреби, вносити зміни до її персонального складу.

7. Формою роботи Міжвідомчої комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше ніж один раз на квартал.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Міжвідомчої комісії забезпечує її секретар.

Повідомлення про проведення засідання та його порядок денний надсилаються членам Міжвідомчої комісії, як правило, не пізніше ніж за п'ять робочих днів до дати його проведення, у разі необхідності вирішення невідкладних питань - терміново.

Засідання Міжвідомчої комісії веде її голова, а в разі його відсутності - заступник голови.

Засідання Міжвідомчої комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

8. На своїх засіданнях Міжвідомча комісія готує рішення, пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Рішення, пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Міжвідомчої комісії. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення, пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який затверджується головуючим на засіданні та підписується секретарем і надсилається всім членам Міжвідомчої комісії.

Член Міжвідомчої комісії, який не підтримує рішення, пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

9. У разі необхідності, рішення Міжвідомчої комісії можуть бути реалізовані шляхом видання Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією розпорядження, проект якого вносить керівник структурного підрозділу відповідно до своїх повноважень.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Міжвідомчої комісії здійснює Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація.

Керівник апарату



В. Царан