



**ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

31. 10. 2019

№ 819

Про виключення жилих приміщень з числа службового житла

Відповідно до статті 125 Житлового кодексу Української РСР, статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04 лютого 1988 року № 37 «Про службові жилі приміщення», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», на підставі клопотань Мобільного рятувального центру швидкого реагування Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 07 жовтня 2019 року № 1519, Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 16 жовтня 2019 року №№ 03-14730/214, 03-14731/214, 03-14732/214, враховуючи, що відпала потреба у використанні жилих приміщень як службових, та пропозиції громадської комісії з житлових питань при Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації (протокол від 22 жовтня 2019 року № 19):

1. Виключити з числа службових жилих приміщень організацій, підприємств та установ:

1.1. 1 спеціального центру швидкого реагування та гуманітарного розмінування Державної служби України з надзвичайних ситуацій (на сьогодні – Мобільний рятувальний центр швидкого реагування Державної служби України з надзвичайних ситуацій) двокімнатну квартиру № 76 жилою площею 34,60 кв.м у будинку № 5-Б на вул. Маршала Рибалка.

1.2. Державної служби України з надзвичайних ситуацій:

- двокімнатну квартиру № 226 жилою площею 36,90 кв.м у будинку № 5-Б на вул. Маршала Рибалка;

- двокімнатну квартиру № 202 жилою площею 36,70 кв.м у будинку № 5-Б на вул. Маршала Рибалка;

- двокімнатну квартиру № 62 жилою площею 34,40 кв.м у будинку № 5-Б на вул. Маршала Рибалка;

012837

2. Відділу обліку та розподілу житлової площі Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації (Ільченко Н.В.) забезпечити зберігання документів відповідно до пункту 1 цього розпорядження в архіві відділу.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Андреева В.І.

Голова



Олег ГАРЯГА