

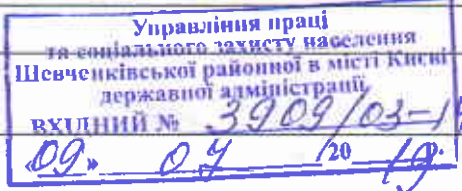
Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м.Києва»
Назва пріоритетного напрямку	Соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи
Назва проекту	Чорнобиль пам'ять
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Відповідає оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року: соціальна підтримка та допомога, забезпечення партнерської взаємодії державного та громадських секторів у розвитку соціальної сфери
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн.	200,0
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис. грн.	187,0
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн.	187,0
Терміни реалізації проекту	2019 рік
Юридична адреса громадської організації:	вул. Саратовська, буд. 10, оф. 2, м. Київ, 03190
Телефон, факс, e-mail	тел.050-381-46-91
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Марцинюк Петро Васильович

Підпис керівника громадської організації:  Марцинюк П. В. (П.І.Б.)

Печатка громадської організації

Дата 09.07.2019 р.

Дата реєстрації заявки	*	
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	*	
Підпис	*	

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнооб'язкового державного соціального пенсійного страхування (пункт 1 розділу II)

Звіт про надходження та використання коштів загального фонду (форма № 2д, № 2м)

Коди
38726447
8039100000
815

Установа: ГО «Союз інвалідів Черніобільщини Шевченківського району м. Києва» за ЄДРПОУ _____ за КОАТУУ _____
 Територія: 03190, м. Київ, вул. Саратовська, 10, оф.2 за КОАТУУ _____ за КОПФГ _____

Організаційно-правова форма господарювання: громадська організація
 Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету _____
 Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету _____
 Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів: 49 Шевченківська рай. в м. Києві державна адміністрація
 Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу): 4913192 Над.фін.підтр.ГО ветеранів та осіб з інвалід. яких має соц.спря

Періодичність: квартальна, річна
 Однієї сторони: три, чотири

Пояснення	ККВ-паді або ККК	Код рядка	Застереження по звітній рік	Залишок на початок звітнього року	Залишок на кінець звітнього періоду (рік)	Класифікація за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітнього періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	65500,00	-	-	65487,80	65487,80
у тому числі:							
Поточні видатки	2000	020	65500,00	-	-	65487,80	-
Обплата праці і страхування на звітний період	2100	030	-	-	-	-	-
Обплата праці	2110	040	-	-	-	-	-
Зарплатна плата	2111	050	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-
Нарахування на об'єм праці	2120	070	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2200	080	-	-	-	-	-
Предметні матеріали, обмундировані та інвентар	2210	090	-	-	-	-	-
Матеріали та інші засоби загальної інвентурної	2230	100	-	-	-	-	-
Продуктивна зарплата	2240	110	-	-	-	-	-
Спеціальні послуги (крім комунальних)	2250	120	-	-	-	-	-
Видатки на об'єм праці	2260	130	-	-	-	-	-
Видатки на оплату спеціального зурядження	2270	140	-	-	-	-	-
Обплата комунальних послуг та енергоносіїв	2271	150	-	-	-	-	-
Обплата телефонних послуг	2271	160	-	-	-	-	-
Обплата відшкодування та возмощення	2271	170	-	-	-	-	-



Звіт з організації роботи за період з 01.04.2018 по 30.06.2018
 Голова ГО: Марія Степанівна Марченко
 Підпис: Марченко

	4112	600			Продовження додатка 1
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям			-	-	-
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	610	-	-	-
Чистий кредитований	4200	620	-	-	-
<i>Надання позиківих кредитів</i>	<i>4210</i>	<i>630</i>	-	-	-
Всї кредити	5000	640	X	X	X
Некредитовані активи	6000	650	-	-	-

*Застосовується розпорядниками бюджетних коштів.



П. В. Маршнюк
(підпис прізвище)
С. В. Зінов Єва
(підпис прізвище)

Керівник
Головний бухгалтер

№ _____ 20__ року



Згідно з прийнятою метою
Олександренко П.В.

Відмітка про одержання (штамп контролюючого органу, до якого подається Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2016 № 553
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
28.04.2017 № 469)

1	ЗВІТ про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації	<input checked="" type="checkbox"/> Звітний
		<input type="checkbox"/> Звітний новий
		<input type="checkbox"/> Уточнюючий

2 Звітний (податковий) період 2016 року

Місяць Рік

3 Звітний (податковий) період, що уточнюється 20__ року

Місяць Рік

4 Неприбуткова установа (організація): *Товариство організації та фондів інвалідів Чернівецької області*
(повне найменування згідно з реєстраційними документами)

5 Код за ЄДРПОУ: *38726447* *Товариство організації та фондів інвалідів Чернівецької області* 94 . 9

6 Податкова адреса: *03190, Київ, вул. Святослова* Поштовий індекс: *03190*
Буд. 10, оп. 2 Телефон: *044-400-30-11*
Мобільний телефон: _____
Факс: _____

7 Рішення про включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій: дата *18.02.2018* № *18.02.2018*

8 Ознака неприбутковості організації: *00312*

9 (найменування контролюючого органу, до якого подається Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації): *ДПІ у Чернівецькій області ТУ ДПС у м. Києві*

Показники	Код рядка	Сума
Частина I		
Доходи неприбуткової організації (сума рядків 1.1 – 1.11)	1	6548
фактично одержане фінансування бюджетної установи (організації) за загальним фондом	1.1	6548
залишки коштів бюджетної установи (організації) на спеціальних рахунках, що перейшли з попереднього року	1.2	

Згідно з оригіналом *Мартинюк П.В.*



доходи, одержані бюджетною установою (організацією), що зараховані на рахунки спеціального фонду цієї установи (організації) згідно із затвердженням у встановленому порядку кошторисом	1.3	-
дотації (субсидії), фінансування, отримані з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або у межах технічної допомоги	1.4	-
вартість активів (коштів або майна), вартість товарів (робіт, послуг), отриманих для реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами, та/або для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій	1.5	-
надходження у вигляді безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань, милосердя тощо, у тому числі:	1.6	-
благодійна допомога	1.6.1	-
гуманітарна допомога	1.6.2 ГД	-
суми коштів або вартості спеціальних засобів індивідуального захисту (каска, бронежилетів, виготовлених відповідно до військових стандартів), технічних засобів спостереження, лікарських засобів та медичних виробів, засобів особистої гігієни, продуктів харчування, предметів речового забезпечення, а також інших товарів, виконаних робіт, наданих послуг за переліком, що визначається Кабінетом Міністрів України, які добровільно перераховані (передані) Збройним Силам України, Національній гвардії України, Службі безпеки України, Службі зовнішньої розвідки України, Державній прикордонній службі України, Міністерству внутрішніх справ України, Управлінню державної охорони України, Державній службі спеціального зв'язку та захисту інформації України, іншим утвореним відповідно до законів України військовим формуванням, їх з'єднанням, військовим частинам, підрозділам, установам або організаціям, що утримуються за рахунок коштів державного бюджету, для потреб забезпечення проведення антитерористичної операції	1.6.3	-
разові, періодичні, цільові внески та відрахування засновників і членів	1.7	-
сума коштів, які надходять до пенсійних фондів у вигляді внесків на недержавне пенсійне забезпечення	1.8	-
пасивні доходи	1.9	-
вартість активів, отриманих у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення)	1.10	-
інші доходи	1.11	-
Видатки (витрати) неприбуткової організації (сума рядків 2.1 – 2.6)	2	65488
сума видатків (витрат) бюджетної установи (організації) за загальним фондом відповідно до затверджених в установленому порядку кошторисів	2.1	65488
сума видатків (витрат) бюджетної установи (організації) за спеціальним фондом відповідно до затверджених в установленому порядку кошторисів	2.2	-
вартість активів (коштів або майна), вартість товарів використаних (переданих) для фінансування видатків	2.3	-

Згідно з оригіналом тощо



неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами, та/або для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій		
безповоротна фінансова допомога, добровільні пожертвування, милосердя тощо, у тому числі:	2.4	
благодійна допомога	2.4.1	
гуманітарна допомога	2.4.2 ГД	
суми коштів або вартості спеціальних засобів індивідуального захисту (касок, бронежилетів, виготовлених відповідно до військових стандартів), технічних засобів спостереження, лікарських засобів та медичних виробів, засобів особистої гігієни, продуктів харчування, предметів речового забезпечення, а також інших товарів, виконаних робіт, наданих послуг за переліком, що визначається Кабінетом Міністрів України, які добровільно перераховані (передані) Збройним Силам України, Національній гвардії України, Службі безпеки України, Службі зовнішньої розвідки України, Державній прикордонній службі України, Міністерству внутрішніх справ України, Управлінню державної охорони України, Державній службі спеціального зв'язку та захисту інформації України, іншим утвореним відповідно до законів України військовим формуванням, їх з'єднанням, військовим частинам, підрозділам, установам або організаціям, що утримуються за рахунок коштів державного бюджету, для потреб забезпечення проведення антитерористичної операції	2.4.3	
вартість активів, переданих іншим неприбутковим організаціям або зарахованих до бюджету в результаті ліквідації (злиття, поділу, приєднання або перетворення)	2.5	
інші видатки (витрати)	2.6	
Частина II		
Сума операції (операцій) нецільового використання активів, у тому числі:	3	
гуманітарна допомога	3.1 ГД	
вартість активів (коштів або майна), вартість товарів (робіт, послуг), які використані на цілі інші, ніж фінансування видатків на утримання неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами, та/або для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій	3.2	
Доходи (прибутки) або їх частини, що розподілені серед засновників (учасників), членів неприбуткової організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб	4	
Об'єкт оподаткування (рядок 3 + рядок 4)	5	
Податкове зобов'язання з податку на прибуток підприємств (рядок 5 /100)	6	

Виправлення помилок

Згідно з оригіналом  Марценюк П.В.

Збільшення (зменшення) податкового зобов'язання звітного (податкового) періоду, що уточнюється (позитивне (від'ємне) значення (рядок 6 - рядок 6 Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації, який уточнюється)), або рядок 7 таблиці 2 додатка ВП до рядків 7-9 Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації (+, -)	7	
Сума штрафу (5%) при відображенні недоплати у складі Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації, який подається за звітний (податковий) період, що настає за періодом, у якому виявлено факт заниження податкового зобов'язання (рядок 8 таблиці 2 додатка ВП до рядків 7-9 Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації)	8	
Пеня, нарахована на виконання вимог підпункту 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 глави 12 розділу II Податкового кодексу України, або рядок 9 таблиці 2 додатка ВП до рядків 7-9 Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації	9	
Сума штрафу (3%) при відображенні недоплати в уточнюючому Звіті про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації (рядок 7 x 3%)	10	

Наявність додатків ⁴	ГД ⁵	ВП	ФЗ ⁶
---------------------------------	-----------------	----	-----------------

Наявність поданих до Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації додатків - форм фінансової звітності ⁶	Баланс (Звіт про фінансовий стан)	Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)	Звіт про рух грошових коштів	Звіт про власний капітал	Примітки до річної фінансової звітності	Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства		Спрощений фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства		Звіт про результати фінансової діяльності ⁷
						Баланс	Звіт про фінансові результати	Баланс	Звіт про фінансові результати	

Доповнення до Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації (заповнюється і подається відповідно до пункту 46.4 статті 46 глави 2 розділу II Податкового кодексу України)		Наявність доповнення ⁸
№ з/п	Зміст доповнення	

Інформація, наведена у Звіті про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації та додатках до нього, є достовірною.

Дата подання: 28.02.2019

Керівник (уповноважена особа)

2162917472

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (та наявності) та номер паспорта)



Т.В. Марченко
(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення бухгалтерського обліку)

2127588389

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (та наявності) та номер паспорта)



Е.В. Зівецьєв
(ініціали та прізвище)

Згідно з оригіналом

Т.В. Марченко

Інформація про діяльність та досвід роботи громадської організації

Назва громадської організації: Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

Неприбуткова громадська організація.

Постійно діючий центральний статутний орган громадської організації: Рада Громадської організації «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

Юридична адреса організації: вул. Саратовська, 10, оф. 2, м. Київ, Україна, 03190.

Телефони постійно діючого центрального статутного органу громадської організації: (050) 381-46-91.

Код ЄДРПОУ: 38726447

П.І.Б. керівника: Марцинюк Петро Васильович.

Керівник громадської організації: Голова громадської організації.

Статус організації: районний.

Громадська організація діє в межах Шевченківського району міста Києва, створена з 13 травня 2013 року.

Основна мета діяльності громадської організації:

Метою діяльності організації є здійснення заходів щодо соціального захисту та реабілітації інвалідів з числа громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та з числа учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, батьків, діти яких постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів ліквідації аварії на ЧАЕС та громадян, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, члени сімей загиблих та померлих учасників ліквідації та потерпілих від наслідків аварії на ЧАЕС і членів сімей загиблих та померлих учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, які об'єдналися для здійснення заходів щодо соціального захисту, реабілітації зазначених вище інвалідів, залучення їх до суспільно корисної діяльності, занять фізичної культурою і спортом, для захисту законних соціальних, медичних, економічних та інших спільних інтересів, вирішення проблем, пов'язаних з аварією на ЧАЕС, та для реалізації своїх прав і свобод усіх вищезазначених осіб, яких в Шевченківському районі міста Києва мешкає більш ніж 5000 осіб, з них мають інвалідність, пов'язану з ліквідацією наслідків аварії на ЧАЕС понад 500 осіб.

Соціальна значимість громадської організації:

Збереження злагоди в суспільстві, забезпечення гідного рівня життя громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, створення належних умов для їх життєдіяльності та шанобливого ставлення до них, підвищення рівня поінформованості суспільства, насамперед молоді, про Чорнобильську катастрофу, як катастрофу планетарного рівня, вшанування всіх учасників ліквідації наслідків цієї жахливої аварії, які ціною свого життя та здоров'я захистили всю Планету Земля.

У 2019 році проведені такі заходи:

- покладання квітів біля Меморіалу жертв Чорнобиля (вул. Нагорна),
- проведення в навчальних закладах Шевченківського району м. Києва доповідей учасників ліквідації аварії на ЧАЕС про реальні події на ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи 26 квітня,
- участь у заходах, присвячених 100-річчю Червоного хреста в Київському міському Палаці ветеранів,
- спільна робота з територіальним Центром реабілітації інвалідів в Шевченківському районі м. Києва,
- проведення консультацій чорнобильцям по чинному законодавству у сфері соціального захисту – пенсійне забезпечення спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва,
- проведення консультацій чорнобильцям по медичному та санаторно-курортному забезпеченню спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва,
- видача гуманітарної допомоги (паски до Великодня).

На 2019 рік передбачені такі заходи:

- проведення в навчальних закладах Шевченківського району м. Києва доповідей учасників ліквідації аварії на ЧАЕС про реальні події на ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи (14 грудня),
- ведення сайту Організації, про події, які відбуваються в Організації, Чорнобильському русі та Україні і світі,
- проведення семінарів чорнобильцям по чинному законодавству у сфері соціального захисту – пенсійне забезпечення, спільно з відділом соціального захисту населення у і світі і світі Шевченківському районі м. Києва,
- проведення семінарів чорнобильцям по медичному та санаторно-курортному забезпеченню спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва,
- залучення чорнобильців до суспільно - корисної діяльності,
- вшанування членів Організації Почесними грамотами до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14 грудня)) спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва,
- покладання квітів біля Меморіалу жертв Чорнобиля (вул. Нагорна),
- спільна робота з територіальним Центром реабілітації інвалідів в Шевченківському районі м. Києва,

Розрахунок проекту
для реалізації у 2019 році

«Чорнобиль пам'ять»
(назва проекту)

Назва громадської організації, яка подає проект
Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля
Шевченківського району м. Києва»

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- дата створення: 13.05.2013 р.

- предмет діяльності: предметом діяльності Організації є здійснення заходів щодо соціального захисту та реабілітації осіб з інвалідністю з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та з числа учасників ядерних випробувань, інших ядерних аварій і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, батьків, діти яких постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів ліквідації аварії на ЧАЕС та осіб, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, членів сімей загиблих та померлих учасників ліквідації та потерпілих від наслідків аварії на ЧАЕС і членів сімей загиблих та померлих учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, для захисту законних соціальних, медичних, економічних та інших спільних інтересів, вирішення проблем, пов'язаних з аварією на ЧАЕС, залучення їх до суспільно корисної діяльності.
Збереження злагодності в суспільстві, забезпечення гідного рівня життя киянам з числа громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, створення належних умов для їх життєдіяльності та шанобливого ставлення до них, підвищення рівня поінформованості суспільства, насамперед молоді, про Чорнобильську катастрофу, як катастрофу планетарного рівня, вшанування всіх учасників ліквідації наслідків цієї жахливої аварії, які ціною свого життя та здоров'я захистили всю Планету Земля.

- структура та чисельність: громадська організація не має відокремлених підрозділів.
Структура організації - збори, рада, голова Організації, ревізійна комісія, члени Організації - 33 особи.

- джерела фінансування: місцевий бюджет.

- наявність ресурсів для виконання проекту: члени Організації, оргтехніка, засоби зв'язку (телефонний та електронний зв'язок).

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів:
члени Організації беруть участь у розробці та наданні пропозицій органам виконавчої влади з питань соціального захисту учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та постраждалих від цієї катастрофи, виконують великий обсяг роботи щодо роз'ясненню громадянам норм чинного законодавства з питань соціального захисту. Члени Організації приймали участь у розробці проектів Законів України про внесення змін та доповнень до окремих Законів України, за якими внесено зміни, зокрема, до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту: Сприяння збереження пам'яті про подвиг ліквідаторів, інвалідів та ветеранів з числа громадян, що мешкають у Шевченківському районі м. Києва, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю): ліквідатори, особи з інвалідністю, переселенці з Чорнобильської зони, що мешкають у Шевченківському районі м. Києва.

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект: пам'ять про подвиг чорнобильців, які спасли планету Земля, пам'ять про залишену землю, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи.

2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
III квартал 2019 р.	<ul style="list-style-type: none"> - семінар з заміни чорнобильських посвідчень 1-ї та 2-ї категоріям чорнобильців, а також отримання статусу вдови (вдовця) чорнобильця; - присутність в дитячому закладі НЦРМ НАМНУ в Пущі-Водиці, на річницю освячення каплички; - відвідування та спілкування з особами з інвалідністю - чорнобильцями, яким важко пересуватися та тими, хто прикутий до ліжка, з набором санітарно - гієнічних засобів, які необхідні таким категоріям інвалідів; - семінар з питання отримання статусу «інваліда війни» осіб з інвалідністю, з числа учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС та отримання статусу «учасника війни», осіб з числа учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС; - відвідання в м. Чорнобиль та відзначення річниці освячення ікони «Чорнобильський Спас» (15 серпня); - відзначення Дня Незалежності України; - проведення тематичної екскурсії на тему «Мости Києва». 	Липень 2019р.	Очікувально
		Липень 2019р.	Очікувально
		Липень – серпень 2019р.	Очікувально
		Серпень 2019р.	Очікувально
		Серпень 2019р.	Очікувально
		24 серпня 2019р. Вересень 2019р.	Очікувально Очікувально
IV квартал 2019 р.	<ul style="list-style-type: none"> - семінар по підсумкам року з соціально-пенсійного забезпечення, медично-санаторного лікування, а також адекватного відшкодування за невикористані санаторно-курортні путівки; - проведення тематичної екскурсія «Дім з химерами»; - відвідування та спілкування з особами з інвалідністю - чорнобильцями, яким важко пересуватися та тими, хто прикутий до ліжка, з набором санітарно - гієнічних засобів, які необхідні таким категоріям 	Жовтень 2019року	Очікувально
		Жовтень 2019р.	Очікувально
		Жовтень-листопад-грудень 2019р.	Очікувально

<p>інвалідів;</p> <p>- семінар з поглибленого вивчення міжнародної «Конвенції про права осіб з інвалідністю» та вивчення підсумкових положень «Медичної реформи в Україні», з акцентом на соціальні права осіб з інвалідністю, з числа учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС;</p> <p>- семінар по підсумкам року з пенсійного забезпечення, медичного лікування (черга для чорнобильців м. Київ на дороговартісні операції: а саме – ендопротезування, стелування, шунтування, коронарографія, МРТ. КТ);</p> <p>- проведення в навчальних закладах Шевченківського району м. Києва доповідей учасників ліквідації аварії на ЧАЕС про реальні події, що відбувалися під час ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи (14 грудня);</p> <p>- відвідання м. Чорнобиль на 33-ті річницю відзначення Дня ліквідатора ЧАЕС та покладання квітів до пам'ятних знаків і поховань в Чорнобильській зоні;</p> <p>- покладання квітів біля Меморіалу жертв Чорнобиля з керівниками країни (пр-т Миру);</p> <p>- покладання квітів біля Меморіалу жертв Чорнобиля (вул. Нагорна);</p> <p>- вшанування членів Організації до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14 грудня).</p>	Листопад 2019р.	Очікувально
	Грудень 2019р.	Очікувально
	Грудень 2019р.	Очікувально
	Грудень 2019р.	Очікувально
	Грудень 2019р.	Очікувально
	Грудень 2019р.	Очікувально

2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо): до участі в реалізації проекту будуть залучені фахівці з галузі історії, права, медицини та інших сфер опікування постраждалими від Чорнобильської катастрофи, оргтехніка, фінансові кошти Громадської організації «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники): успішна реалізація проекту, повернення загубленої пам'яті про Чорнобильську катастрофу у рамках країни та світу, ознайомлення молоді з проблемами захисту людей та довкілля в умовах від термінованого радіаційного зараження, накопичений досвід з проведення роботи з особами з інвалідністю, учасниками та постраждалими від Чорнобильської катастрофи, що мешкають в Шевченківському районі м. Києва в кількості 5000. осіб, з них особи з інвалідністю 600 осіб, надає можливість охопити приділяти увагу до більшості вищевказаної категорії населення, що суттєво вплине на покращення їхньої життєдіяльності та їх соціальний захист.

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту: висвітлення, в межах Шевченківського району м. Києва та в м. Київ, з використанням електронних засобів, друкованих засобів інформації (інформаційний листок) та висвітлення в них діяльності Організації, з метою привернення уваги до нагальних проблем осіб, які постраждали від Чорнобильської катастрофи та ядерних випробувань.

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1.	Матеріальне заохочення голови, заступника, спеціаліста ГО «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва»	3 особи x 5 міс	4173,00	12519,00 x 5 міс = 62595,00
	Нарахування на мат. заохочення	3 особи	41730,00 x 8,41% = 3510,00 20865,00 x 22% = 4590,00	8100,00
	Всього матеріальне заохочення			70695,00
2.	Придбання квітів	120 од. x 3 заходи	20,00	7200,00
3.	Відвідання Чорнобиля (15 серпня, 14 грудня)			
	Оренда автобусу на 60 осіб на 1 день для відвідання м. Чорнобиль	1 од. x 2 заходи	14700,00	29400,00
	Обслуговування відвідання м. Чорнобиль	60 осіб на 2 заходи	149,20	
	- вода мінеральна 1,5 л (пляшка)	120	21,00	2520,00
	- печиво (пачка)	120	16,00	1920,00
	- бутерброд з сиром (2шт.)	120	40,00	4800,00
	- бутерброд з ковбасою (2шт.)	120	50,00	6000,00
	- серветки вологі (пачка)	120	21,00	2520,00
	- стаканчики одноразові (170гр)	120	1,20	144,00
	Обслуговування відвідання м. Чорнобиль			17904,00
	Всього відвідання Чорнобиля:			47304,00
6.	Відвідування та спілкування з особами з інвалідністю - чорнобильцями, яким важко пересуватися та тими, хто прикутий до ліжка, з набором санітарно - гієнічних засобів, які необхідні таким категоріям інвалідів:	12 осіб x 5 міс = 60 осіб	180,00	
	- порошок пральний 1,2 кг	60	72,00	4320,00
	- засіб д/миття підлоги (1 фл.)	60	49,00	2940,00
	- серветки вологі (пачка)	60	37,00	2200,00
	- мило туалетне рідке (уп. 1фл.)	60	19,00	1140,00
	- мило господарське (уп. 1 шт)	60	16,00	960,00
	- шампунь (1фл.)	60	36,00	2160,00

	-засіб для дезінфекції (1фл.)	60	32,00	1920,00
	Загальна сума, всього:			15640,00
	Проведення тематичної екскурсії на тему «Мости Києва»			
	Оренда автобусу на 30 осіб на 1 день	1	7371,00	7371,00
	Послуги по оренді приміщення для проведення семінарів	5	2984,00	14920,00
	Послуги по обслуговуванню семінару	25 осіб на 5 семінарів = 125 осіб		
	- вода 0,5л (пляшка)	125	12,00	1500,00
	- печиво (пачка)	125	16,00	2000,00
	- шоколад (плитка)	125	29,00	3625,00
	- чай (чорний, зелений)	125	17,00	2125,00
	Всього вартість послуг:			9250,00
7.	Придбання канцтоварів			
	- папка реєстратор велика	4	95,00	380,00
	-файли	5	89,00	445,00
	-папір офісний (уп.)	3	500,00	1500,00
	-флешки	3	280,00	840,00
	-папка реєстратор мала	7	75,00	525,00
	-степлер	2	80,00	160,00
	-антистеплер	2	50,00	100,00
	-скоби д/стиплера(пач)	5	30,00	150,00
	-фарба д/печатки (фл.)	1	310,00	310,00
	-ретушер (ручка)	2	75,00	150,00
	-ручка кулькова	10	7,00	70,00
	-олівць простий	10	4,00	40,00
	-точилка д/олівця	2	15,00	30,00
	-гумка д/олівця	4	5	20,00
	-альбом великий д/фото	2	450,00	900,00
	Всього канцтоварів:			5620,00
	Проведення тематичної екскурсія «Дім з химерами»	30	300,00	9000,00
	Загальна сума			187000,00

* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;
видатки на придбання основних засобів;
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;
створення фінансових фондів;
організація і проведення розважальних заходів;
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадської організації: Голова
Печатка громадської організації



(Марцинюк П. В.)

2659 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1826594600114

від 12.02.2018

року

X	про включення	про виключення
	про повторне включення	про відмову у включенні (повторному включенні)
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості	
	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбутковій організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)	

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

38726447

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СОЮЗ ІНВАЛІДІВ ЧОРНОБИЛЯ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ
М.КИЄВА"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від _____ р. № _____, ознака неприбутковості _____

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	12.02.2018
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	12.02.2018

Підстава*

Заступник начальника ДПІ у
Шевченківському районі ГУ ДФС
у м.Києві

АНТОНОВИЧ ВІТА ВІКТОРІВНА

Примірник рішення отримано:

року



Антонівська Є.В.
Добірниківська

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключенні з Реєстру.

Згідно з рішенням Того



Антонівська Є.В.

Зміни затверджено:
Протокол № 1 Загальних Зборів
Громадської організації
«Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва»
11 грудня 2017 року

СТАТУТ

Громадської організації «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Київ - 2017

Згідно з оригіналом



Григорук Я. В.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва» (Громадська Організація), є добровільним об'єднанням громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших атомних аварій, катастроф та деяких випробувань, об'єдналися для захисту своїх законних соціальних, економічних, медичних, екологічних та інших спільних інтересів.

Членство в Громадській організації фіксоване.

1.2. Громадська Організація здійснює свою діяльність на основі Конституції України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», чинного законодавства, цього Статуту, в тісній взаємодії з громадськими, гуманітарними та релігійними організаціями, державними органами, госпрозрахунковими структурами та приватними особами при ініціативі і самодіяльності своїх членів під гаслом: «Гуманність. Милосердя. Справедливість.»

1.3. Громадська Організація діє на основі добровільності, вільного волевиявлення та рівноправності його членів, спільності їх турбот для здійснення благодійної допомоги людям, які постраждали від радіаційних аварій на Чорнобильській АЕС та інших атомних установках, на принципах самоуправління, законності та гласності.

1.4. Громадська Організація співпрацює з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян України, в тому числі з міжнародними підприємствами, установами, організаціями, як на території України так і за її межами. Рішення керівних органів Громадської Організації, видані в межах її компетенції, обов'язкові для виконання всіма її членами.

1.5. Громадська Організація набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України, володіє власним майном, має самостійний баланс, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, відкриває рахунки в національній та іноземній валюті в банківських установах України та інших країн порядку, встановленому чинним законодавством. Громадська Організація має власну символіку, яка затверджується Головою та підлягає реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку.

1.6. Повне найменування Громадської Організації:

- українською мовою – Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

1.7. Скорочене найменування Громадської Організації:

- українською мовою – ГО «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

З моменту державної реєстрації Громадська організація має виключне право на використання своєї назви.

Згідно з рішенням Ради



Михайлик Я.В.

2. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ.

2.1. Основною метою Громадської Організації є захист законних інтересів і прав членів «Організації» - учасників ліквідації аварії (учасників ЛНА) на Чорнобильській АЕС (ЧАЕС).

2.2. Збір, систематизація інформації та створення обліку осіб.

2.3. Виявлення медичних, соціально – побутових та матеріальних проблем.

2.4. Надання потерпілим від атомних аварій громадянам, які є членами організації та їх сім'ям всебічної допомоги за рахунок коштів, отриманих від добродійної, виробничо – господарської та зовнішньоекономічної діяльності госпрозрахункових установ та організацій, створених Громадською Організацією.

2.5. Вивчення і використання досвіду зарубіжних країн у створенні систем соціальної, медичної та матеріальної реабілітації громадян, які потерпіли від атомних аварій, створення і впровадження таких систем в м. Києві.

2.6. Сприяння виконанню державних та відомчих рішень з питань, соціально-побутового, економічного, медичного забезпечення громадян, що потерпіли від атомних аварій.

2.7. Відродження історії, праці, мужності і самовідданості жителів Шевченківського району м. Києва, які брали участь у ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи. Інформування громадськості через засоби масової інформації про їхню долю та проблеми.

2.8. Для виконання статутних Громадська організація в установленому порядку вносить пропозиції до органів влади і управління з питань поліпшення чинного законодавства України про Чорнобильську катастрофу.

2.9. Сприяє поліпшенню житлових умов, побутового, медичного обслуговування громадян, що потерпіли від атомних аварій шляхом забезпечення громадського контролю за діями організацій, що здійснюють виконання пілг, встановлених законодавством для потерпілих у результаті атомних аварій.

2.10. Проводить громадську експертизу прийнятих рішень органів влади з питань соціально-побутового, економічного, матеріального та медичного забезпечення потерпілих від атомних аварій та членів їх сімей із залученням необхідних спеціалістів.

2.11. Створює згідно з чинним законодавством діагностичні, лікувальні та реабілітаційні центри, в тому числі, дитячі та сімейні.

2.12. Створює в рамках Громадської Організації експертні групи лікарів і юристів для надання медичної та правової допомоги членам Громадської Організації.

- отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, грантів, самостійно вирішувати питання про використання добровільних пожертвувань, грантів, членських та інших внесків, що надходять до Громадської Організації;

- організувати збір пожертвувань, грантів та внесків від фізичних та юридичних осіб, міжнародних та іноземних організацій;

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;

- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх

Згідно з рішенням Рада



Голова Т.В.

членів у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях;

- проводити заходи, пов'язані з реалізацією основних завдань Громадської Організації, запрошувати до участі в роботі фахівців, зацікавлених осіб, організації, як українські, так і закордонні;

- створювати свої відокремлені підрозділи на території України, відкривати представництва на території інших держав з відповідною зміною свого статусу згідно чинного законодавства;

- об'єднуватися в спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань Громадської Організації, укладати угоди про співробітництво та взаємодопомогу з іншими об'єднаннями громадян;

- засновувати підприємства, госпрозрахункові організації, засоби масової інформації з метою здійснення господарської діяльності, спрямованої на виконання статутних завдань і цілей Громадської Організації, займатися видавничою діяльністю без мети одержання прибутку;

- організовувати та брати участь в проведенні семінарів, лекцій, конференцій, науково-практичних занять;

- обмінюватися інформацією, а також фаховим, практичним досвідом з відповідними організаціями в Україні та за кордоном;

- розповсюджувати інформацію стосовно своєї мети та завдань діяльності;

- проводити та приймати участь у мирних зібраннях;

- ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, принципи та мета діяльності яких відповідають меті та завданням Громадської Організації, та надавати допомогу в їх створенні;

- одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;

- вносити пропозиції до органів державної влади, розповсюджувати інформацію і пропагувати принципи народовладдя, демократії, свободи, соціальної справедливості та соціального захисту, а також інші ідеї, які відповідають Статуту Громадської Організації та не суперечать Конституції України;

- користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

3. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ

3.1. Громадська організація будується на засадах індивідуального членства.

3.1.1. Індивідуальним членом Громадської Організації може бути особа, що проживає в Україні, громадяни інших держав, особи без громадянства, яка досягла 18-річного віку, визнає мету, завдання та Статут Громадської Організації, сприяє їх реалізації та підтримує Громадську Організацію матеріально (сплачує членські внески чи іншим чином) та/або своєю безпосередньою участю у її діяльності. Засновники є індивідуальними членами Громадської Організації з моменту її реєстрації.

3.1.2. Прийом індивідуальних членів здійснюється Радою Громадської Організації на підставі письмової заяви, поданої до Ради особою, що бажає стати

Згідно з рішенням Товариства



Л.В.

членом Громадської Організації .

3.1.3. Всі члени мають рівні права та обов'язки.

3.1.4. За рішенням Ради претенденту в члени Громадської Організації може бути відмовлено в прийнятті в члени Громадської Організації. Обґрунтоване повідомлення про таку відмову оформлюється письмово.

3.2. Індивідуальне членство може бути припинено у разі:

- добровільного виходу з членів Громадської Організації (на підставі поданої заяви);
- смерті індивідуального члена Громадської Організації;
- виключення з членів Громадської Організації за рішенням Ради у випадках:
 - а) порушення вимог Статуту Громадської Організації та інших внутрішніх документів;
 - б) вчинення дій, що заподіяли матеріальну чи нематеріальну (моральну) шкоду Громадській Організації, спричинили погіршення її іміджу (репутації);
 - в) несумісності поведінки особи з її статусом члена Громадської Організації;
 - г) припинення участі індивідуального члена у практичній діяльності Громадської Організації.

3.3. Відмова прийняти у члени Громадської Організації та рішення про виключення з членів Громадської Організації можуть бути оскаржені на чергових (позачергових) Загальних зборах.

3.4. Члени Громадської Організації мають право:

- брати участь у діяльності Громадської Організації;
- обирати і бути обраними до керівних органів Громадської Організації;
- одержувати повну та достовірну інформацію щодо діяльності Громадської Організації;
- брати участь у заходах, що проводяться Громадською Організацією, на засадах і в порядку, визначеними внутрішніми документами Громадської Організації;
- вільно виходити зі складу членів Громадської Організації;
- оскаржити рішення Ради про виключення з членів Громадської Організації;
- вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів Громадської Організації;
- брати участь в обговоренні та визначенні основних напрямків діяльності Громадської Організації.

3.5. Члени Громадської Організації зобов'язані:

- дотримуватися у своїй діяльності вимог Статуту та внутрішніх документів Громадської Організації;
- виконувати рішення, прийняті керівними органами Громадської Організації;

Згідно з електричною поштою



Я.В.

Громадської Організації;

- виконувати рішення, прийняті керівними органами Громадської Організації;
- співпрацювати з керівними органами Громадської Організації з усіх питань, які стосуються мети і завдань діяльності;
- підтримувати Громадську Організацію матеріально (сплачувати членські внески або іншим чином) або своєю участю у її діяльності;
- утримуватися від будь-якої діяльності, що може завдати матеріальної та нематеріальної (моральної) шкоди Громадській Організації.

3.6. При виході (виключенні) члена Громадської Організації з її складу Раді Громадської Організації подається відповідна заява, за результатами розгляду такої заяви Рада Громадської Організації приймає відповідне рішення.

3.7. При виході (виключенні) члена Громадської Організації матеріальні внески (грошові кошти, майно), передані у власність Громадській Організації з метою підтримки (забезпечення) діяльності Громадської Організації не повертаються.

4. КЕРІВНІ ОРГАНИ

4.1. Керівними органами Громадської Організації є: Загальні Збори членів (далі за текстом – Загальні Збори), Рада Громадської Організації. Рада Громадської Організації звітує перед членами організації про проведenu роботу, фінансовий та майновий стан щороку на загальних (звітних) зборах які проводяться в грудні кожного року. За наслідками звіту Загальні збори приймають рішення про продовження роботи ради у тому ж складі або про переобрання її.

4.2. Керівними особами є Голова Ради Громадської Організації та його заступники.

4.3. Загальні Збори

4.4. Загальні збори – найвищий керівний орган Громадської Організації, який скликається Радою Громадської Організації не рідше одного разу на рік. Позачергові Загальні Збори можуть бути скликані на вимогу 1/10 членів Громадської Організації, 2/3 складу Ради Громадської Організації.

4.5. Загальні збори вважаються правомочними, якщо на них присутні не менш половини членів Громадської Організації. Рішення на загальних зборах приймаються простою більшістю від числа присутніх, а рішення щодо реорганізації чи саморозпуску Громадської Організації – більшістю, не меншою від 3/4 присутніх членів Громадської Організації.

4.6. До компетенції Загальних Зборів належать:

- затвердження, внесення змін і доповнень до Статуту Громадської Організації;
- затвердження програм та основних напрямків діяльності Громадської Організації;
- заслуховування звітів статутних органів Громадської Організації;
- ухвалення рішення щодо припинення діяльності Громадської Організації;

Згідно з оригіналом



Григорук Я.В.

- розпорядження коштами та майном Громадської Організації;
- призначення ліквідаційної комісії та її голови;
- обрання Ради строком на 7 (сім) років;
- обрання голови Ради строком на 7 (сім) років;
- розглядає скарги на рішення, дії чи бездіяльність керівних органів і посадових осіб Громадської Організації та у місячний термін надає відповідь за наслідками розгляду скарги;
- вживають заходів відновлення порушених прав членів Громадської Організації з боку посадових осіб Громадської Організації.

4.6.1. Рішення Загальних зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх учасників Загальних зборів. З питань, передбаченими затвердження, внесення змін і доповнень до Статуту Громадської Організації, ухвалення рішення щодо припинення діяльності Громадської Організації рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів. Також трьома четвертими голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації. У разі неможливості зібрання членів для проведення Загальних зборів, вони можуть відбуватися за допомогою засобів зв'язку, а саме viber, skype, тощо.

4.7. Голова Громадської Організації обирається загальними зборами строком на сім років.

4.8. Голова Громадської Організації:

- здійснює загальне керівництво Громадською Організацією, Радою Громадської Організації, приймає на роботу та звільняє з роботи штатних працівників;

- без доручення репрезентує Громадську Організацію в зовнішніх стосунках, представляє Громадську Організацію в офіційних стосунках з державними органами, громадськими об'єднаннями та іншими юридичними особами, робить заяви від імені Громадської Організації, що не суперечать Статуту Громадської Організації, чинному законодавству України, загально визнаним принципам й нормам міжнародного права;

- підписує угоди, та інші фінансово-господарські документи;
- подає на затвердження загальних зборів кандидатури заступників Голови Громадської Організації;
- має право на скликання загальних зборів;
- виконує інші обов'язки покладені на нього Радою Громадської Організації чи загальними зборами.

4.9. У випадку, коли Голова Громадської Організації тимчасово не може виконувати свої обов'язки, його обов'язки виконує один з членів Ради (заступник), за рішенням Голови Громадської Організації.

4.9.1. Звітує про свою роботу та роботу Ради перед Загальними зборами Організації на чергових Загальних Зборах.

4.10. Рада Громадської Організації:

- організовує виконання рішень загальних зборів;
- забезпечує підготовку та проведення засідань загальних зборів;

Згідно з рішенням Голови



Голова Т.В.

рахунок:

- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

- пасивних доходів;

- коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності, з урахуванням положень пункту 157.13 статті 157 Податкового кодексу України;

- дотацій або субсидій, отриманих від державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

5.4. Управління майном і коштами Громадської Організації в межах затвердженого бюджету та кошторису витрат Громадської Організації здійснюють загальні збори.

5.5. Громадська Організація не несе відповідальності по зобов'язанням своїх членів.

5.6. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників (учасників) Громадської Організації, членів Громадської Організації, працівників (крім оплати праці штатних працівників та нарахування внесків на цю оплату праці, згідно чинного законодавства України), членів органів управління Громадської Організації та інших пов'язаних з ними осіб.

5.7. Громадська Організація, створені нею установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі в порядку й розмірах, передбачених законодавством.

5.8. Майно та кошти Громадської Організації використовуються виключно для виконання статутної мети та забезпечення напрямків діяльності Громадської Організації.

6. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Громадська Організація може мати відокремлені підрозділи, які утворюються за рішенням Ради Громадської Організації, та не мають статусу юридичної особи.

6.2. Керівника відокремленого підрозділу призначає Рада Громадської Організації. Керівник відокремленого підрозділу повинен бути членом ради Громадської Організації.

6.3. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

- реалізують статутні мету та завдання Громадської Організації у певному населеному пункті в межах наданих рішенням Ради;

- проводять роботу по залученню нових членів засобами не забороненими чинним законодавством України;

- представляють Громадську Організацію на території певної адміністративно-територіальної одиниці.

6.4. Керівник відокремленого підрозділу має право на:

Згідно з рішенням

Ради



Григорук Я.В.

- використовувати назву та символіку Громадської Організації для реалізації завдань Громадської Організації;
 - отримувати допомогу у реалізації завдань Громадської Організації від керівних органів та посадових осіб Громадської Організації;
 - бути присутнім на загальних зборах Громадської Організації, засіданні ради;
 - звертатись з клопотанням до керівних органів Громадської Організації;
 - захист своїх законних прав та інтересів;
 - всебічне сприяння від керівних органів Громадської Організації.
- 6.5. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:
- дотримуватися вимог Статуту Громадської Організації;
 - активно впроваджувати рішення керівних органів Громадської Організації (прийнятих в межах Статуту Громадської Організації та чинного законодавства);
 - не допускати дій спрямованих на порушення честі, гідності членів Громадської Організації.

6.6. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Ради або Загальних зборів Громадської Організації, а також в судовому порядку.

6.7. Майно та кошти яке було закріплене за відокремленим підрозділом передається безпосередньо до відання Ради до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами відповідно до пункту 6.7. Статуту.

7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. За рішенням Громадської Організації, прийнятим загальними зборами Громадська Організація може реорганізуватись шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу.

7.2. Рішення про реорганізацію та використання при цьому майна і коштів Громадської Організації, на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Громадської Організації приймаються Загальними зборами Громадської Організації, якщо за них проголосували не менш як у 3/4 голосів.

7.3. Про прийняті рішення щодо реорганізації Громадської Організації шляхом приєднання реорганізоване громадське об'єднання повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації. З дня вчинення уповноваженим органом з питань реєстрації дій щодо внесення відповідних відомостей до Єдиного державного реєстру розпочинається припинення Громадської Організації.

7.4. Вступ Громадської Організації до складу громадської спілки не є реорганізацією Громадської Організації і не має наслідком припинення її діяльності.

7.5. Громадська Організація може бути ~~заборонена~~ судом за повною уповноваженого органу з питань реєстрації в разі виявлення ознак порушення громадським об'єднанням вимог статей 36, 37 Конституції України, статті 4 Закону України «Про громадські об'єднання». Заборона Громадської Організації має наслідком припинення її. У разі прийняття рішення про заборону Громадської Організації, майно, кошти та інші активи за рішенням суду спрямовуються до

Згідно з оригіналом Таш...



Михайлик Л.В.

державного бюджету.

7.6. Рішенням Загальних зборів Громадська Організація може бути припинена шляхом саморозпуску.

7.7. Для вирішення питань, пов'язаних із припиненням Громадської Організації, Загальні збори Громадської Організації створюють відповідну комісію. Чисельний і персональний склад та порядок її обрання визначають Загальними зборами Громадської Організації.

7.8. Громадська Організація вважається такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

7.9. Рішення про відчуження майна Громадської Організації на суму, становить п'ятдесят і більше відсотків майна Громадської Організації, та її ліквідацію Громадської Організації, вважається прийнятим, якщо за таке рішення проголосувала більшість не менш як у 3/4 голосів, або на підставі рішення суду.

7.10. У разі припинення діяльності Громадської Організації (у результаті саморозпуску, злиття, поділу, приєднання або перетворення), кошти та інше майно Громадської Організації не можуть перерозподілятися між його членами, передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду у випадках, передбачених чинним законодавством України, за рішенням суду спрямовуються в дохід держави.

7.11. Припинення внутрішньої організаційної діяльності Громадської Організації, у тому числі передання до відповідних архівних установ документації, здійснюється протягом 60 днів з дня внесення запису до відповідних державних реєстрів про рішення щодо припинення діяльності Громадської Організації. Протягом встановленого часу управління поточними справами Громадської Організації спрямованими на припинення його діяльності здійснює Рада та Голова Громадської Організації. Після завершення зазначених дій діяльність Ради та Голови Громадської Організації припиняється (за винятком покладених на нього повноважень ліквідаційної комісії, комісії з реорганізації).

8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

8.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

8.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Голови Організації подається до Ради, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, також Голову Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. У разі відхилення скарги Ради - повторна скарга подається до Загальних зборів, зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, зобов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови Організації. Бездіяльність або рішення якого оскаржується.

8.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Ради - подається до Голови Організації, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів. із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також члена Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В р

Згідно з оригіналом



відхилення скарги Головою Організації - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах, є підставою для скликання таких Загальних зборів протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

8.1.3. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Організації скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

8.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів організації, внаслідок яких:

8.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).

9. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

9.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Громадської Організації є компетенцією Загальних Зборів Громадської Організації.

9.2. Рішення Зборів Громадської Організації з питань змін та доповнень до Статуту приймається, якщо за нього проголосувало більше 3/4 голосів присутніх на загальних зборах членів Громадської Організації.

9.3. Громадська Організація про зміни до Статуту повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації, в якому знаходиться реєстраційна справа Громадської Організації у порядку, передбаченому чинним законодавством.



Простітровано, пронумеровано та
скріплено печаткою *№ 121*
аркушів.

Голова зборів:

Секретар зборів:



Згідно з рішенням Голова

Григорук Т.В.

ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **ЗІНОВ'ЄВА ЄЛИЗАВЕТА ВАЛЕНТИНІВНА** від **09.07.2019** за № **24630774** станом на **09.07.2019** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 38726447

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості **1** записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СОЮЗ ІНВАЛІДІВ ЧОРНОВИЛЯ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

38726447

Організаційно-правова форма:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

03190, М.КИЇВ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ САРАТОВСЬКА, БУДИНОК 10, ОФІС 2

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників); прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

МАРЦИНЮК ПЕТРО ВАСИЛЬОВИЧ, індекс 02095, м.Київ, Дарницький район, ВУЛИЦЯ СРІВНОКІЛЬСЬКА, будинок 4, квартира 44; СЕРГІЙЧУК ЛЕОНІД ФЕДОСЕЄВИЧ, індекс 04107, м.Київ, Шевченківський район, ВУЛИЦЯ ТАТАРСЬКА, будинок 20, квартира 7; ЧІЧІРКОЗА ЮРІЙ МИКОЛАЙОВИЧ, індекс 04112, м.Київ, Шевченківський район, ВУЛИЦЯ ОДЕННИКІВ ТЕЛІГИ, будинок 7А, квартира 49

З оригіналом збірено шлюва



Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:
відомості відсутні

Види діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Відомості про органи управління юридичної особи:
відомості відсутні

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

МАРЦИНЮК ПЕТРО ВАСИЛЬОВИЧ, 26.03.2013 - керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":
13.05.2013, 1 074 102 0000 045566

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":
відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:
відомості відсутні

Назва установчого документа:
відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:
відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи: найменування та місцезнаходження відокремленого підрозділу, його ідентифікаційний код
відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:
відомості відсутні

З оригіналом звірено перекла



Марцинюк П.В.

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:

Відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:

Відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

Відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

Відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:

Відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:

Відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:

Відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

14.05.2013, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

14.05.2013, 26591378654, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39561761 (дані про взяття на облік як платника податків)

14.05.2013, 03-64409*, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39561761 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

З оригіналом звірено голуб



Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:
відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
03-64409*, 1

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:
відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:
відомості відсутні

Дані про реєстраційні дії:

Державна реєстрація новоутвореної шляхом заснування юридичної особи; 13.05.2013 10741020000045566; Сіроштан Галина Олександрівна; Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 29.12.2017 10741050001045566; Гриценко Ірина Вікторівна; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві; інші зміни

Номер, дата та час формування витягу:
24630774, 09.07.2019 13:54:33

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

МАЗІНА М.О.

Шевченківська районна в місті
Києві державна адміністрація



З оригіналом звірено



Мазина М.О.