

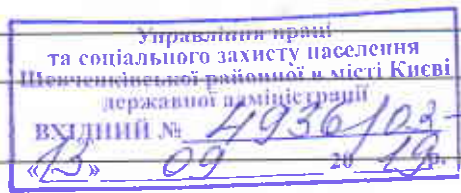
**Заявка на участь у конкурсному відборі**

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м.Києва»
Назва пріоритетного напрямку	Соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи
Назва проекту	«Біль у серці: Чорнобиль»
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Відповідає оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року: соціальна підтримка та допомога, забезпечення партнерської взаємодії державного та громадських секторів у розвитку соціальної сфери
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн.	206,046
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис. грн.	206,046
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн.	206,046
Терміни реалізації проекту	2020 рік
Юридична адреса громадської організації:	вул. Саратовська, буд. 10, оф. 2, м. Київ, 03190
Телефон, факс, e-mail	тел.050-381-46-91
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Марцинюк Петро Васильович

Підпис керівника громадської організації: Голова  Марцинюк П. В.

Печатка громадської організації

Дата \_\_\_\_\_

Дата реєстрації заявки	*	
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	*	
Підпис	*	

\* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

Зміни затверджено:  
Протокол № 1 Загальних Зборів  
Громадської організації  
«Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва»  
11 грудня 2017 року

## СТАТУТ

### Громадської організації «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Київ - 2017



*Кочил Віра, Марчинок Т.В.*

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва» (Громадська Організація), є добровільним об'єднанням громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших атомних аварій, катастроф та деяких випробувань, об'єдналися для захисту своїх законних соціальних, економічних, медичних, екологічних та інших спільних інтересів.

Членство в Громадській організації фіксоване.

1.2. Громадська Організація здійснює свою діяльність на основі Конституції України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», чинного законодавства, цього Статуту, в тісній взаємодії з громадськими, гуманітарними та релігійними організаціями, державними органами, госпрозрахунковими структурами та приватними особами при ініціативі і самодіяльності своїх членів під гаслом: «Гуманність. Милосердя. Справедливість.»

1.3. Громадська Організація діє на основі добровільності, вільного волевиявлення та рівноправності його членів, спільності їх турбот для здійснення благодійної допомоги людям, які постраждали від радіаційних аварій на Чорнобильській АЕС та інших атомних установках, на принципах самоуправління, законності та гласності.

1.4. Громадська Організація співпрацює з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян України, в тому числі з міжнародними підприємствами, установами, організаціями, як на території України так і за її межами. Рішення керівних органів Громадської Організації, видані в межах її компетенції, обов'язкові для виконання всіма її членами.

1.5. Громадська Організація набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України, володіє власним майном, має самостійний баланс, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, відкриває рахунки в національній та іноземній валюті в банківських установах України та інших країну порядку, встановленому чинним законодавством. Громадська Організація має власну символіку, яка затверджується Головою та підлягає реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку.

1.6. Повне найменування Громадської Організації:

- українською мовою – Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

1.7. Скорочене найменування Громадської Організації:

- українською мовою – ГО «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

З моменту державної реєстрації Громадська організація має виключне право на використання своєї назви.



*Юрій Вірич*  
*Голова*

## 2. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ.

2.1. Основною метою Громадської Організації є захист законних інтересів і прав членів «Організації» - учасників ліквідації аварії (учасників ЛНА) на Чорнобильській АЕС (ЧАЕС).

2.2. Збір, систематизація інформації та створення обліку осіб.

2.3. Виявлення медичних, соціально – побутових та матеріальних проблем.

2.4. Надання потерпілим від атомних аварій громадянам, які є членами організації та їх сім'ям всебічної допомоги за рахунок коштів, отриманих від добродійної, виробничо – господарської та зовнішньоекономічної діяльності госпрозрахункових установ та організацій, створених Громадською Організацією.

2.5. Вивчення і використання досвіду зарубіжних країн у створенні систем соціальної, медичної та матеріальної реабілітації громадян, які потерпіли від атомних аварій, створення і впровадження таких систем в м. Києві.

2.6. Сприяння виконанню державних та відомчих рішень з питань, соціально-побутового, економічного, медичного забезпечення громадян, що потерпіли від атомних аварій.

2.7. Відродження історії, праці, мужності і самовідданості жителів Шевченківського району м. Києва, які брали участь у ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи. Інформування громадськості через засоби масової інформації про їхню долю та проблеми.

2.8. Для виконання статутних Громадська організація в установленому порядку вносить пропозиції до органів влади і управління з питань поліпшення чинного законодавства України про Чорнобильську катастрофу.

2.9. Сприяє поліпшенню житлових умов, побутового, медичного обслуговування громадян, що потерпіли від атомних аварій шляхом забезпечення громадського контролю за діями організацій, що здійснюють виконання пільг, встановлених законодавством для потерпілих у результаті атомних аварій.

2.10. Проводить громадську експертизу прийнятих рішень органів влади з питань соціально-побутового, економічного, матеріального та медичного забезпечення потерпілих від атомних аварій та членів їх сімей із залученням необхідних спеціалістів.

2.11. Створює згідно з чинним законодавством діагностичні, лікувальні та реабілітаційні центри, в тому числі, дитячі та сімейні.

2.12. Створює в рамках Громадської Організації експертні групи лікарів і юристів для надання медичної та правової допомоги членам Громадської Організації.

- отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, грантів, самостійно вирішувати питання про використання добровільних пожертвувань, грантів, членських та інших внесків, що надходять до Громадської Організації;

- організовувати збір пожертвувань, грантів та внесків від фізичних та юридичних осіб, міжнародних та іноземних організацій;

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;

- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх

членів у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях;

- проводити заходи, пов'язані з реалізацією основних завдань Громадської Організації, запрошувати до участі в роботі фахівців, зацікавлених осіб, організації, як українські, так і закордонні;

- створювати свої відокремлені підрозділи на території України, відкривати представництва на території інших держав з відповідною зміною свого статусу згідно чинного законодавства;

- об'єднуватися в спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань Громадської Організації, укладати угоди про співробітництво та взаємодопомогу з іншими об'єднаннями громадян;

- засновувати підприємства, госпрозрахункові організації, засоби масової інформації з метою здійснення господарської діяльності, спрямованої на виконання статутних завдань і цілей Громадської Організації, займатися видавничою діяльністю без мети одержання прибутку;

- організовувати та брати участь в проведенні семінарів, лекцій, конференцій, науково-практичних занять;

- обмінюватися інформацією, а також фаховим, практичним досвідом з відповідними організаціями в Україні та за кордоном;

- розповсюджувати інформацію стосовно своєї мети та завдань діяльності;

- проводити та приймати участь у мирних зібраннях;

- ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, принципи та мета діяльності яких відповідають меті та завданням Громадської Організації, та надавати допомогу в їх створенні;

- одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;

- вносити пропозиції до органів державної влади, розповсюджувати інформацію і пропагувати принципи народовладдя, демократії, свободи, соціальної справедливості та соціального захисту, а також інші ідеї, які відповідають Статуту Громадської Організації та не суперечать Конституції України;

- користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

### **3. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ**

3.1. Громадська організація будується на засадах індивідуального членства.

3.1.1. Індивідуальним членом Громадської Організації може бути особа, що проживає в Україні, громадяни інших держав, особи без громадянства, яка досягла 18-річного віку, визнає мету, завдання та Статут Громадської Організації, сприяє їх реалізації та підтримує Громадську Організацію матеріально (сплачує членські внески чи іншим чином) та/або своєю безпосередньою участю у її діяльності. Засновники є індивідуальними членами Громадської Організації з моменту її реєстрації.

3.1.2. Прийом індивідуальних членів здійснюється Радою Громадської Організації на підставі письмової заяви, поданої до Ради особою, що бажає стати

*Комітет Вірня* *Марушич Т.В.*

членом Громадської Організації .

3.1.3. Всі члени мають рівні права та обов'язки.

3.1.4. За рішенням Ради претенденту в члени Громадської Організації може бути відмовлено в прийнятті в члени Громадської Організації. Обґрунтоване повідомлення про таку відмову оформлюється письмово.

3.2. Індивідуальне членство може бути припинено у разі:

- добровільного виходу з членів Громадської Організації (на підставі поданої заяви);
- смерті індивідуального члена Громадської Організації;
- виключення з членів Громадської Організації за рішенням Ради у випадках:
  - а) порушення вимог Статуту Громадської Організації та інших внутрішніх документів;
  - б) вчинення дій, що заподіяли матеріальну чи нематеріальну (моральну) шкоду Громадській Організації, спричинили погіршення її іміджу (репутації);
  - в) несумісності поведінки особи з її статусом члена Громадської Організації;
  - г) припинення участі індивідуального члена у практичній діяльності Громадської Організації.

3.3. Відмова прийняти у члени Громадської Організації та рішення про виключення з членів Громадської Організації можуть бути оскаржені на чергових (позачергових) Загальних зборах.

3.4. Члени Громадської Організації мають право:

- брати участь у діяльності Громадської Організації;
- обирати і бути обраними до керівних органів Громадської Організації;
- одержувати повну та достовірну інформацію щодо діяльності Громадської Організації;
- брати участь у заходах, що проводяться Громадською Організацією, на засадах і в порядку, визначеними внутрішніми документами Громадської Організації;
- вільно виходити зі складу членів Громадської Організації;
- оскаржити рішення Ради про виключення з членів Громадської Організації;
- вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів Громадської Організації;
- брати участь в обговоренні та визначенні основних напрямків діяльності Громадської Організації.

3.5. Члени Громадської Організації зобов'язані:

- дотримуватися у своїй діяльності вимог Статуту та внутрішніх документів Громадської Організації;
- виконувати рішення, прийняті керівними органами Громадської Організації;



Громадської Організації;

- виконувати рішення, прийняті керівними органами Громадської Організації;
- співпрацювати з керівними органами Громадської Організації з усіх питань, які стосуються мети і завдань діяльності;
- підтримувати Громадську Організацію матеріально (сплачувати членські внески або іншим чином) або своєю участю у її діяльності;
- утримуватися від будь-якої діяльності, що може завдати матеріальної та нематеріальної (моральної) шкоди Громадській Організації.

3.6. При виході (виключенні) члена Громадської Організації з її складу Раді Громадської Організації подається відповідна заява, за результатами розгляду такої заяви Рада Громадської Організації приймає відповідне рішення.

3.7. При виході (виключенні) члена Громадської Організації матеріальні внески (грошові кошти, майно), передані у власність Громадській Організації з метою підтримки (забезпечення) діяльності Громадської Організації не повертаються.

#### 4. КЕРІВНІ ОРГАНИ

4.1. Керівними органами Громадської Організації є: Загальні Збори членів (далі за текстом – Загальні Збори), Рада Громадської Організації. Рада Громадської Організації звітує перед членами організації про проведену роботу, фінансовий та майновий стан щороку на загальних (звітних) зборах які проводяться в грудні кожного року. За наслідками звіту Загальні збори приймають рішення про продовження роботи ради у тому ж складі або про переобрання її.

4.2. Керівними особами є Голова Ради Громадської Організації та його заступники.

##### 4.3. Загальні Збори

4.4. Загальні збори – найвищий керівний орган Громадської Організації, який скликається Радою Громадської Організації не рідше одного разу на рік. Позачергові Загальні Збори можуть бути скликані на вимогу 1/10 членів Громадської Організації, 2/3 складу Ради Громадської Організації.

4.5. Загальні збори вважаються правомочними, якщо на них присутні не менш половини членів Громадської Організації. Рішення на загальних зборах приймаються простою більшістю від числа присутніх, а рішення щодо реорганізації чи саморозпуску Громадської Організації – більшістю, не меншою від 3/4 присутніх членів Громадської Організації.

4.6. До компетенції Загальних Зборів належать:

- затвердження, внесення змін і доповнень до Статуту Громадської Організації;
- затвердження програм та основних напрямків діяльності Громадської Організації;
- заслуховування звітів статутних органів Громадської Організації;
- ухвалення рішення щодо припинення діяльності Громадської Організації;

- розпорядження коштами та майном Громадської Організації;
- призначення ліквідаційної комісії та її голови;
- обрання Ради строком на 7 (сім) років;
- обрання голови Ради строком на 7 (сім) років;
- розглядає скарги на рішення, дії чи бездіяльність керівних органів і посадових осіб Громадської Організації та у місячний термін надає відповідь за наслідками розгляду скарги;

- вживають заходів відновлення порушених прав членів Громадської Організації з боку посадових осіб Громадської Організації.

4.6.1. Рішення Загальних зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх учасників Загальних зборів. З питань, передбаченими затвердження, внесення змін і доповнень до Статуту Громадської Організації, ухвалення рішення щодо припинення діяльності Громадської Організації рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів. Також трьома четвертими голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації. У разі неможливості зібрання членів для проведення Загальних зборів, вони можуть відбуватися за допомогою засобів зв'язку, а саме viber, skype, тощо.

4.7. Голова Громадської Організації обирається загальними зборами строком на сім років.

#### 4.8. Голова Громадської Організації:

- здійснює загальне керівництво Громадською Організацією, Радою Громадської Організації, приймає на роботу та звільняє з роботи штатних працівників;

- без доручення репрезентує Громадську Організацію в зовнішніх стосунках, представляє Громадську Організацію в офіційних стосунках з державними органами, громадськими об'єднаннями та іншими юридичними особами, робить заяви від імені Громадської Організації, що не суперечать Статуту Громадської Організації, чинному законодавству України, загально визнаним принципам й нормам міжнародного права;

- підписує угоди, та інші фінансово-господарські документи;

- подає на затвердження загальних зборів кандидатури заступників Голови Громадської Організації;

- має право на скликання загальних зборів;

- виконує інші обов'язки покладені на нього Радою Громадської Організації чи загальними зборами.

4.9. У випадку, коли Голова Громадської Організації тимчасово не може виконувати свої обов'язки, його обов'язки виконує один з членів Ради (заступник), за рішенням Голови Громадської Організації.

4.9.1. Звітує про свою роботу та роботу Ради перед Загальними зборами Організації на чергових Загальних Зборах.

#### 4.10. Рада Громадської Організації:

- організовує виконання рішень загальних зборів;

- забезпечує підготовку та проведення засідань загальних зборів;



- керує поточною діяльністю Громадської Організації;
- розподіляє обов'язки між членами Рад Громадської Організації;
- приймає рішення щодо відкриття та закриття розрахункових та інших рахунків;
- затверджує щорічний бюджет та звіт про його використання;
- готує документи загальних зборів;
- займається розробленням та плануванням заходів. Вносить зміни до плану заходів;
- ухвалює рішення щодо прийняття у члени Громадської Організації, виключення з членів;
- ухвалює рішення щодо створення та закриття відокремлених підрозділів Громадської Організації;
- засновує та ліквідує друковані засоби масової інформації, призначає та звільняє їх керівників;
- веде інформаційну політику;
- може створювати комісії, секції, та інші робочі органи Ради Громадської Організації до роботи яких можуть бути залучені члени Громадської Організації, які не є членами Ради Громадської Організації, а також незалежні експерти (спеціалісти).

4.11. Засідання Ради Громадської Організації відбуваються не менше одного разу на квартал, скликаються головою Ради Громадської Організації або на вимогу 2/3 членів Ради Громадської Організації і є повноваженими при наявності більшості його членів.

4.12. Рішення Ради ухвалюються простою більшістю голосів присутніх членів. В окремих випадках, при необхідності термінового прийняття рішення Радою, за згодою Голови і присутніх членів Ради, Голова може використовувати засоби зв'язку (телефонно – мобільний, смс, гучномовний, інтернет – пошта, відео та інш.).

4.13. Кількісний склад Ради Громадської Організації визначається Зборами організації.

4.14. Змін складу Ради та обрання Голови Ради проводиться на Загальних зборах не пізніше останнього місяця останнього року перебування у складі ради або на посаді Голови Громадської Організації (при чому термін перебування на посаді рахується з дня обрання на загальних зборах). Обрання нового складу ради можливий також на позачергових Загальних зборах за умови, якщо його внесено до порядку денного 2/3 членів Громадської Організації.

## **5. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА**

5.1. Організація є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань Громадської Організації має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

5.2. Організація може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

5.3. Грошові кошти й майно Громадської Організації формуються за

рахунок:

- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

- пасивних доходів;

- коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності, з урахуванням положень пункту 157.13 статті 157 Податкового кодексу України;

- дотацій або субсидій, отриманих від державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

5.4. Управління майном і коштами Громадської Організації в межах затвердженого бюджету та кошторису витрат Громадської Організації здійснюють загальні збори.

5.5. Громадська Організація не несе відповідальності по зобов'язанням своїх членів.

5.6. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників (учасників) Громадської Організації, членів Громадської Організації, працівників (крім оплати праці штатних працівників та нарахування внесків на цю оплату праці, згідно чинного законодавства України), членів органів управління Громадської Організації та інших пов'язаних з ними осіб.

5.7. Громадська Організація, створені нею установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі в порядку й розмірах, передбачених законодавством.

5.8. Майно та кошти Громадської Організації використовуються виключно для виконання статутної мети та забезпечення напрямків діяльності Громадської Організації.

## **6. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**

6.1. Громадська Організація може мати відокремлені підрозділи, які утворюються за рішенням Ради Громадської Організації, та не мають статусу юридичної особи.

6.2. Керівника відокремленого підрозділу призначає Рада Громадської Організації. Керівник відокремленого підрозділу повинен бути членом ради Громадської Організації.

6.3. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

- реалізують статутні мету та завдання Громадської Організації у певному населеному пункті в межах наданих рішенням Ради;

- проводять роботу по залученню нових членів засобами не забороненими чинним законодавством України;

- представляють Громадську Організацію на території певної адміністративно-територіальної одиниці.

6.4. Керівник відокремленого підрозділу має право на:

- використовувати назву та символіку Громадської Організації для реалізації завдань Громадської Організації;
- отримувати допомогу у реалізації завдань Громадської Організації від керівних органів та посадових осіб Громадської Організації;
- бути присутнім на загальних зборах Громадської Організації, засіданні ради;
- звертатись з клопотанням до керівних органів Громадської Організації;
- захист своїх законних прав та інтересів;
- всебічне сприяння від керівних органів Громадської Організації.

#### 6.5. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

- дотримуватися вимог Статуту Громадської Організації;
- активно впроваджувати рішення керівних органів Громадської Організації (прийнятих в межах Статуту Громадської Організації та чинного законодавства);
- не допускати дій спрямованих на порушення честі, гідності членів Громадської Організації.

6.6. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Ради або Загальних зборів Громадської Організації, а також в судовому порядку.

6.7. Майно та кошти яке було закріплене за відокремленим підрозділом передається безпосередньо до відання Ради до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами відповідно до пункту 6.7. Статуту.

## 7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. За рішенням Громадської Організації, прийнятим загальними зборами. Громадська Організація може реорганізуватись шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу.

7.2. Рішення про реорганізацію та використання при цьому майна і коштів Громадської Організації, на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Громадської Організації приймаються Загальними зборами Громадської Організації, якщо за них проголосували не менш як у 3/4 голосів.

7.3. Про прийнятті рішення щодо реорганізації Громадської Організації шляхом приєднання реорганізоване громадське об'єднання повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації. З дня вчинення уповноваженим органом з питань реєстрації дій щодо внесення відповідних відомостей до Єдиного державного реєстру розпочинається припинення Громадської Організації.

7.4. Вступ Громадської Організації до складу громадської спілки не є реорганізацією Громадської Організації і не має наслідком припинення її діяльності.

7.5. Громадська Організація може бути ~~заборонена~~ судом за позовом уповноваженого органу з питань реєстрації в разі виявлення ознак порушення громадським об'єднанням вимог статей 36, 37 Конституції України, статті 4 Закону України «Про громадські об'єднання». Заборона Громадської Організації має наслідком припинення її. У разі прийняття рішення про заборону Громадської Організації, майно, кошти та інші активи за рішенням суду спрямовуються до



державного бюджету.

7.6. Рішенням Загальних зборів Громадська Організація може бути припинена шляхом саморозпуску.

7.7. Для вирішення питань, пов'язаних із припиненням Громадської Організації, Загальні збори Громадської Організації створюють відповідну комісію. Чисельний і персональний склад та порядок її обрання визначаються Загальними зборами Громадської Організації.

7.8. Громадська Організація вважається такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

7.9. Рішення про відчуження майна Громадської Організації на суму, становить п'ятдесят і більше відсотків майна Громадської Організації, та її ліквідацію Громадської Організації, вважається прийнятим, якщо за таке рішення проголосувала більшість не менш як у 3/4 голосів, або на підставі рішення суду.

7.10. У разі припинення діяльності Громадської Організації (у результаті саморозпуску, злиття, поділу, приєднання або перетворення), кошти та інше майно Громадської Організації не можуть перерозподілятися між його членами, передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду у випадках, передбачених чинним законодавством України, за рішенням суду спрямовуються в дохід держави.

7.11. Припинення внутрішньої організаційної діяльності Громадської Організації, у тому числі передання до відповідних архівних установ документації, здійснюється протягом 60 днів з дня внесення запису відповідних державних реєстрів про рішення щодо припинення діяльності Громадської Організації. Протягом встановленого часу управління поточними справами Громадської Організації спрямованими на припинення його діяльності здійснює Рада та Голова Громадської Організації. Після завершення зазначених дій діяльність Ради та Голови Громадської Організації припиняється (за винятком покладених на нього повноважень ліквідаційної комісії, комісії з реорганізації).

## **8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ**

8.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

8.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Голови Організації подається до Ради, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться також Голову Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. У разі відхилення скарги Ради - повторна скарга подається до Загальних зборів, зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови Організації, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

8.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Ради - подається до Голови Організації, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також члена Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В р

Каніє Віра, Діако Марчинок І.В.

надходження скарги Головою Організації - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах, є підставою для скликання таких Загальних зборів протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

8.1.3. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Організації скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

8.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів організації, внаслідок яких:

8.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).

## 9. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

9.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Громадської Організації є компетенцією Загальних Зборів Громадської Організації.

9.2. Рішення Зборів Громадської Організації з питань змін та доповнень до Статуту приймається, якщо за нього проголосувало більше 3/4 голосів присутніх на загальних зборах членів Громадської Організації.

9.3. Громадська Організація про зміни до Статуту повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації, в якому знаходиться реєстраційна справа Громадської Організації у порядку, передбаченому чинним законодавством.



*Юлія Вікторівна Сидоренко П.В.*

...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...

### СТАТУТ ГОДИ ВІСНОВКІВ І ПОСИЛАНЬ

...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...  
...визначити кінці Територіально-обласного об'єднання...

Простінувано, пронумеровано та  
скріплено печаткою *Голова зборів* (під)  
аркушів.

Голова зборів:  
Секретар зборів:



*Голова зборів*  
*Секретар зборів*



*Ковал Віктор Марушич Л.В.*

## ВИТЯГ

### з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **ЗІНОВ'ЄВА ЄЛИЗАВЕТА ВАЛЕНТИНІВНА** від **09.07.2019** за № **24630774** станом на **09.07.2019** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

**Код ЄДРПОУ:** 38726447

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

#### Запис 1

**Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:**

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СОЮЗ ІНВАЛІДІВ ЧОРНОБИЛЯ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА"

**Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:**

відомості відсутні

**Ідентифікаційний код юридичної особи:**

38726447

**Організаційно-правова форма:**

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

**Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:**

відомості відсутні

**Місцезнаходження юридичної особи:**

03190, М.КИЇВ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ САРАТОВСЬКА, БУДИНОК 10, ОФІС 2

**Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників); прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:**

МАРЦИНЮК ПЕТРО ВАСИЛЬОВИЧ, індекс 02095, м.Київ, Дарницький район, ВУЛИЦЯ СРІВНОКІЛЬСЬКА, будинок 4, квартира 44; СЕРГІЙЧУК ЛЕОНІД ФЕДОСЕЄВИЧ, індекс 04107, м.Київ, Шевченківський район, ВУЛИЦЯ ТАТАРСЬКА, будинок 20, квартира 7; ЧІЧІРКОЗА ЮРІЙ МИКОЛАЙОВИЧ, індекс 04112, м.Київ, Шевченківський район, ВУЛИЦЯ ОЛЕНИ ТЕЛІГИ, будинок 7А, квартира 49

Женіа Вірне



Марцинюк П.В.





**Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:**  
відомості відсутні

**Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:**  
відомості відсутні

**Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:**  
відомості відсутні

**Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:**  
відомості відсутні

**Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:**  
відомості відсутні

**Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:**  
відомості відсутні

**Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:**  
відомості відсутні

**Місцезнаходження реєстраційної справи:**  
Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

**Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:**

**Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:**

14.05.2013, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

14.05.2013, 26591378654, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39561761 (дані про взяття на облік як платника податків)

14.05.2013, 03-64409\*, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39561761 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Юрій Віра,  Марущак Т.В.



Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:  
відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:  
**94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.**

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:  
03-64409\*, 1

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:  
відомості відсутні

**Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:**  
відомості відсутні

**Дані про реєстраційні дії:**

Державна реєстрація новоутвореної шляхом заснування юридичної особи; 13.05.2013 10741020000045566; Сіроштан Галина Олександрівна; Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 29.12.2017 10741050001045566; Гриценко Ірина Вікторівна; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві; інші зміни

**Номер, дата та час формування витягу:**  
24630774, 09.07.2019 13:54:33

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

МАЗІНА М.О.

Шевченківська районна в місті  
Києві державна адміністрація



Гриценко Ірина Вікторівна

2659 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У  
ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО  
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1826594600114  
від 12.02.2018 року

X	про включення про повторне включення	про виключення про відмову у включенні (повторному включенні)
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або про зміну ознаки неприбутковості		
про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН) 38726447

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СОЮЗ ІНВАЛІДІВ ЧОРНОБИЛЯ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ  
М.КИЄВА"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організації  
від \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_, ознака неприбутковості \_\_\_\_\_

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	12.02.2018
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	12.02.2018

Підстава\*

Заступник начальника ДПІ у  
Шевченківському районі ГУ ДФС  
у м.Києві

АНТОНОВИЧ ВІТА ВІКТОРІВНА

Примірник рішення отримано:

року

М.П. (за наявності)

Ковалева Є.В.  
довіреністю

\*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключенні з Реєстру.

Ковалівська



Марущиних П.В.

## **Інформація про діяльність та досвід роботи громадської організації**

Назва громадської організації: Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

Неприбуткова громадська організація.

Постійно діючий центральний статутний орган громадської організації: Рада Громадської організації «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».

Юридична адреса організації: вул. Саратовська, 10, оф. 2, м. Київ, Україна, 03190.

Телефони постійно діючого центрального статутного органу громадської організації: (050) 381-46-91.

Код ЄДРПОУ: 38726447

П.І.Б. керівника: Марцинюк Петро Васильович.

Керівник громадської організації: Голова громадської організації.

Статус організації: районний.

Громадська організація діє в межах Шевченківського району міста Києва, створена з 13 травня 2013 року.

Основна мета діяльності громадської організації:

Метою діяльності організації є здійснення заходів щодо соціального захисту та реабілітації інвалідів з числа громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та з числа учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, батьків, діти яких постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів ліквідації аварії на ЧАЕС та громадян, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, члени сімей загиблих та померлих учасників ліквідації та потерпілих від наслідків аварії на ЧАЕС і членів сімей загиблих та померлих учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, які об'єдналися для здійснення заходів щодо соціального захисту, реабілітації зазначених вище інвалідів, залучення їх до суспільно корисної діяльності, занять фізичної культурою і спортом, для захисту законних соціальних, медичних, економічних та інших спільних інтересів, вирішення проблем, пов'язаних з аварією на ЧАЕС, та для реалізації своїх прав і свобод усіх вищезазначених осіб, яких в Шевченківському районі міста Києва мешкає більш ніж 5000 осіб, з них мають інвалідність, пов'язану з ліквідацією наслідків аварії на ЧАЕС понад 500 осіб.

Соціальна значимість громадської організації:

Збереження злагоди в суспільстві, забезпечення гідного рівня життя громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, створення належних умов для їх життєдіяльності та шанобливого ставлення до них, підвищення рівня поінформованості суспільства, насамперед молоді, про Чорнобильську катастрофу, як катастрофу планетарного рівня, вшанування всіх учасників ліквідації наслідків цієї жакливої аварії, які ціною свого життя та здоров'я захистили всю Планету Земля.

У 2018 році проведені такі заходи:

- покладання квітів біля Меморіалу жертв Чорнобиля (вул. Нагорна),
- проведення в навчальних закладах Шевченківського району м. Києва доповідей учасників ліквідації аварії на ЧАЕС про реальні події на ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи 26 квітня,
- участь у заходах, присвячених 100-річчю Червоного хреста в Київському міському Палаці ветеранів,
- спільна робота з територіальним Центром реабілітації інвалідів в Шевченківському районі м. Києва,
- проведення консультацій чорнобильцям по чинному законодавству у сфері соціального захисту – пенсійне забезпечення спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва,
- проведення консультацій чорнобильцям по медичному та санаторно-курортному забезпеченню спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва,
- видача гуманітарної допомоги (паски до Великодня),
- проведення семінарів чорнобильцям по чинному законодавству у сфері соціального захисту – пенсійне забезпечення, спільно з відділом соціального захисту населення у і світі і світі Шевченківському районі м. Києва,
- проведення семінарів чорнобильцям по медичному та санаторно-курортному забезпеченню спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва,
- залучення чорнобильців до суспільно - корисної діяльності,
- вшанування членів Організації Почесними грамотами до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14 грудня) ) спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва,
- покладання квітів біля Меморіалу жертв Чорнобиля (вул. Нагорна),
- спільна робота з територіальним Центром реабілітації інвалідів в Шевченківському районі м. Києва,
- забезпечення необхідними предметами реабілітації спільно з Департаментом соціального захисту населення м. Києва та відділом соціального захисту населення Шевченківського району м. Києва,
- видача гуманітарної допомоги (паски, цукерки в коробках та інш.).

Голова Громадської організації «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва»

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 року



Марцінюк П. В.

Додаток 3  
до Порядку відбору громадських  
організацій для надання фінансової  
підтримки з бюджету міста Києва

Розрахунок проекту  
для реалізації у 2020 році

**«Біль у серці: Чорнобиль»**  
(назва проекту)

**Назва громадської організації, яка подає проект**  
**Громадська організація «Союз інвалідів Чорнобиля**  
**Шевченківського району м. Києва»**

**1. Загальна інформація про громадську організацію:**

- дата створення: 13.05.2013 р.
- предмет діяльності: предметом діяльності Організації є здійснення заходів щодо соціального захисту та реабілітації осіб з інвалідністю з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та з числа учасників ядерних випробувань, інших ядерних аварій і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, батьків, діти яких постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів ліквідації аварії на ЧАЕС та осіб, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, членів сімей загиблих та померлих учасників ліквідації та потерпілих від наслідків аварії на ЧАЕС і членів сімей загиблих та померлих учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, мешканців Шевченківського району м. Києва, для захисту їх законних соціальних, медичних, економічних та інших спільних інтересів, вирішення проблем, пов'язаних з аварією на ЧАЕС, залучення до суспільно корисної діяльності.
- Збереження злагоди в суспільстві, забезпечення гідного рівня життя громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, створення належних умов для їх життєдіяльності та шанобливого ставлення до них, підвищення рівня поінформованості суспільства, насамперед молоді, про Чорнобильську катастрофу, як катастрофу планетарного рівня, вшанування всіх учасників ліквідації наслідків цієї жахливої аварії, які ціною свого життя та здоров'я захистили всю Планету Земля.
- структура та чисельність: громадська організація не має відокремлених підрозділів.  
Структура організації - збори, рада, голова Організації, ревізійна комісія, члени Організації - 51 особа.
- джерела фінансування: місцевий бюджет.
- наявність ресурсів для виконання проекту: члени Організації, оргтехніка, засоби зв'язку (телефонний та електронний зв'язок).
- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів:  
члени Організації беруть участь у розробці та наданні пропозицій органам виконавчої влади з питань соціального захисту учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та

постраждалих від цієї катастрофи, виконують великий обсяг роботи щодо роз'ясненню громадянам норм чинного законодавства з питань соціального захисту. Члени Організації приймали участь у розробці проектів Законів України про внесення змін та доповнень до окремих Законів України, за якими внесено зміни, зокрема, до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

## 2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту: Сприяння об'єднанню інвалідів та ветеранів з числа громадян, що мешкають у Шевченківському районі м. Києва (близько 4500 осіб, з них інваліди 900 осіб), які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та з числа учасників ядерних випробувань, інших ядерних аварій і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, батьків, діти яких постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів ліквідації аварії на ЧАЕС та громадян, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, членів сімей загиблих та померлих учасників ліквідації та потерпілих від наслідків аварії на ЧАЕС і членів сімей загиблих та померлих учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, які об'єдналися для здійснення заходів щодо соціального захисту, реабілітації зазначених вище інвалідів та ветеранів, для захисту законних соціальних, медичних, економічних та інших спільних інтересів, вирішення проблем, пов'язаних з аварією на ЧАЕС, залучення їх до суспільно корисної діяльності, реабілітація, юридично - консультативна допомога у вирішенні соціально-побутових, медичних, економічних (матеріальних) та інших проблем.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю): особи з інвалідністю, що мешкають у Шевченківському районі м. Києва, з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та з числа учасників ядерних випробувань, інших ядерних аварій і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, батьків, діти яких постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасники ліквідації аварії на ЧАЕС та кияни, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби, членів сімей загиблих та померлих учасників ліквідації та потерпілих від наслідків аварії на ЧАЕС і членів сімей загиблих та померлих учасників ядерних випробувань і осіб, що підпали під дію іонізуючих випромінювань під час трудової діяльності або служби.

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект: соціально-пенсійне забезпечення, медично-санаторне лікування, черга на операційне лікування, умови проживання, забезпечення ліками чорнобильців. Застосування пільг вдовам (вдівцям), членам сімей померлих чорнобильців, призначення статусу вдовам (вдівцям) померлих чорнобильців та інші.

2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
2020 р.	- проведення консультацій чорнобильцям по медичному та санаторно-курортному забезпеченню спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м. Києва;	Січень-лютий 2020р.	Очікувально
	- проведення консультацій чорнобильцям по чинному законодавству у сфері соціального захисту – пенсійне забезпечення спільно з відділом соціального захисту населення у Шевченківському районі м.	Березень 2020р.	Очікувально

<p>Києва;  - відвідання в м. Чорнобиль в річницю аварії на ЧАЕС 26 квітня;  - відзначення річниці аварії на ЧАЕС та покладання квітів (26 квітня) біля Меморіалів жертв Чорнобиля (проспект Миру 16, вул. Нагорна 1);</p>	<p>Квітень 2020р.  Квітень 2020р.</p>	<p>Очікуваль  но  Очікуваль  но</p>
<p>- проведення роботи, в судах України, по відновленню статусу «чорнобилець», захист законних прав на пенсію, згідно законодавства України, осіб, що мешкають в Шевченківському районі м. Києва;</p>	<p>Щомісячно</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>- спільна робота з територіальним Центром реабілітації інвалідів в Шевченківському районі м. Києва;</p>	<p>Щомісячно</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>- проведення консультацій з медичного лікування (черга для чорнобильців м. Київ на дороговартісні операції: а саме – ендопротезування, стенування, шунтування, коронарографія, МРТ. КТ);</p>	<p>Щомісячно</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>-забезпечення необхідними предметами реабілітації спільно з Департаментом соціального захисту населення м. Києва;</p>	<p>Щомісячно</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>- відвідання в м. Чорнобиль та відзначення річниці освячення ікони «Чорнобильський Спас» (15 серпня);</p>	<p>Серпень 2020 р.</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>- відвідування та спілкування з особами з інвалідністю - чорнобильцями, яким важко пересуватися та тими, хто прикутий до ліжка.</p>	<p>Щомісячно</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>- проведення тематичної екскурсії на тему «Мости Києва»;</p>	<p>Вересень 2020р.</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>- семінар по підсумкам року з соціального забезпечення засобами реабілітації, санаторного лікування (забезпечення путівками чорнобильців, відшкодування за невикористані санаторно-курортні путівки);</p>	<p>Грудень 2020р.</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>семінар по підсумкам року з пенсійного забезпечення, медичного лікування (черга для чорнобильців м. Київ на дороговартісні операції: а саме – ендопротезування, стенування, шунтування, коронарографія, МРТ. КТ);</p>	<p>Грудень 2020р.</p>	<p>Очікуваль  но</p>
<p>- відвідання в м. Чорнобиль до Дня</p>	<p>Грудень</p>	<p></p>



	ліквідатора аварії на ЧАЕС 14 грудня; - відзначення Дня ліквідатора аварії на ЧАЕС (14 грудня) та покладання квітів біля Меморіалів жертв Чорнобиля (проспект Миру 16, вул. Нагорна 1).	2020р. Грудень 2020р.	Очікуваль но  Очікуваль но
--	--	-----------------------------	--

- 2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо): до участі в реалізації проекту будуть залучені фахівці з галузі права, медицини та інших сфер опікування постраждалими від Чорнобильської катастрофи, оргтехніка, інтернет зв'язок та фінансові кошти Громадської організації «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва».
- 2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники): успішна реалізація проекту, зміни, на користь чорнобильців в діюче законодавство України, накопичений досвід з проведення роботи з особами з інвалідністю, учасниками та постраждалими від Чорнобильської катастрофи, що мешкають в Шевченківському районі м. Києва в кількості 4500 осіб, з них особи з інвалідністю 900 осіб, надає можливість охопити більшість вищевказаної категорії населення послугами з соціальної адаптації та реабілітації, що суттєво вплине на покращення їхньої життєдіяльності та їх соціальний захист.
- 2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту: висвітлення, в межах Шевченківського району м. Києва та в м. Київ, з використанням електронних засобів, друкованих засобів інформації (інформаційний листок) та висвітлення в них діяльності Організації, з метою привернення уваги до нагальних проблем осіб, які постраждали від Чорнобильської катастрофи та ядерних випробувань.

### 3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1.	Матеріальне заохочення голови, бухгалтера, соц. працівника ГО «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва»	2 особи	4173,00	8346,00 x 12 міс. = 100152,00
	Нарахування на мат. заохочення	2 особи	4173,00 x 8,41% = 350,95	701,90 x 12 міс. = 8423,00
	Всього матеріальне заохочення		100152,00+ 8422,78= 108574,78	<b>108575,00</b>
2.	Придбання програмного продукту для бухгалтерського обліку «Медок»	1	5400,00	<b>5400,00</b>
3.	Придбання квітів на покладання біля Меморіалу жертв Чорнобиля (вул. Нагорна) 26 квітня, 14 грудня	160	20,00	<b>3200,00</b>
4.	Відвідування та спілкування з особами з інвалідністю - чорнобильцями, яким важко пересуватися та тими, хто прикутий до ліжка, з набором санітарно - гієнічних засобів, які необхідні таким категоріям інвалідів (памперси)	8 осіб x 12 міс = 96 осіб	460,00	<b>44160,00</b>
5.	Проведення тематичної	1	4000,00	<b>4000,00</b>

	екскурсії на тему «Мости Києва» з послугами екскурсовода			
6.	Відвідання Чорнобиля (26 квітня, 14 грудня)			<b>39300,00</b>
	Оренда автобусу на 60 осіб на 1 день для відвідання м. Чорнобиль	1 од. x 2 заходи	14700,00	29400,00
	Відвідання м. Чорнобиль (сухі обіди)	60 осіб на 2 заходи = 120	82,50	9900,00
	-вода мінеральна 1,5 л (пляшка)	120	15,00	1800,00
	-печиво (пачка)	120	12,00	1440,00
	-бутерброд з сиром (2шт.)	120	20,00	2400,00
	-бутерброд з ковбасою (2шт.)	120	25,00	3000,00
	-серветки вологі (пачка)	120	10,00	1200,00
	-стаканчики одноразові (170гр)	120	0,50	60,00
7.	Придбання канцтоварів			<b>1411,00</b> ✓
	- папка реєстратор велика	2	55,00	110,00
	-файли	2	65,00	130,00
	-папір офісний (пач.)	4	100,00	400,00
	-флешки	2	150,00	300,00
	-папка реєстратор мала	2	50,00	100,00
	-степлер	2	48,00	96,00
	-антистеплер	1	20,00	20,00
	-скоби д/стиплера(пач)	2	10,00	20,00
	-ретушер (ручка)	1	75,00	75,00
	-ручка кулькова	10	7,00	70,00
	-олівць простий	10	4,00	40,00
	-точилка д/олівця	2	15,00	30,00
	-гумка д/олівця	4	5,00	20,00
	Загальна сума			<b>206046,00</b>

\* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:  
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;  
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;  
видатки на придбання основних засобів;  
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;  
створення фінансових фондів;  
організація і проведення розважальних заходів;  
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;  
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;  
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадської організації: Голова (Гарцинюк П. В.)  
Печатка громадської організації



**ЗВІТ**  
про результати реалізації проекту у 2018 році

**1. Громадська організація "Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва"**

**2. Назва проекту: Дзвони Чорнобиля**

3. Опис виконання завдань та заходів проекту: соціально-пенсійне забезпечення, медично-санаторне лікування, черга на операційне лікування, умови проживання, забезпечення ліками чорнобильців. Застосування пільг вдовам (вдівцям), членам сімей померлих чорнобильців, призначення статусу вдовам (вдівцям) померлих чорнобильців та інш. Проведення семінарів:

- за підсумками року з соціального забезпечення засобами реабілітації, санаторно-курортного лікування (забезпечення путівками чорнобильців, відшкодування за невикористані санаторно-курортні путівки);
- за підсумками року з пенсійного забезпечення, медичного лікування (черга для чорнобильців м. Київ на дороговартісні операції: а саме – ендопротезування, стелування, шунтування, коронарографія, МРТ. КТ);
- з вивчення підсумкових положень «Медичної реформи в Україні», з акцентом на соціальні права осіб з інвалідністю, з числа учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС;
- покладання біля Меморіалу жертв Чорнобиля (вул. Нагорна) 14 грудня (День ліквідатора);
- виготовлення друкованих засобів інформації про діяльність ГО «Союз інвалідів Чорнобиля Шевченківського району м. Києва», проблеми та досягнення, для розповсюдження серед киян та держслужбовців;
- відвідування та спілкування з особами з інвалідністю - чорнобильцями, яким важко пересуватися та тими, хто прикутий до ліжка, з набором санітарно - гієнічних засобів, які необхідні таким категоріям інвалідів.

4. Обсяг бюджетних коштів, витрачених на виконання проекту (копії ф-2 та ф-7 додаються):

Обсяг фінансування, тис.грн.		Виконані роботи			
		Найменування робіт, товарів, послуг	Вартість, тис. грн.		
План	Факт			План	Факт
65,5	65.499				
		Придбання канцтоварів	1,5	1,5	
		Придбання програмного продукту «UA – бюджет» для казначейства (флешки д/електронного зв'язку)	2,04	2,04	
		Виготовлення та придбання	1,2	1,2	

		друкованих засобів інформації про діяльність організації		
		Придбання наборів санітарно - гігієнічних засобів, які необхідні чорнобильцям-інвалідам	10,8	10,799
		Проведення та обслуговування семінару за підсумками року з соціального забезпечення засобами реабілітації, санаторно-курортного лікування (забезпечення путівками чорнобильців, відшкодування за невикористані санаторно-курортні путівки)	1,0	1,0
		Проведення та обслуговування семінару за підсумками року з пенсійного забезпечення, медичного лікування (черга для чорнобильців м. Київ на дороговартісні операції: а саме – ендопротезування, стелування, шунтування, коронарографія, МРТ, КТ)	0,99	0,99
		Послуги по обслуговуванню семінару з вивчення підсумкових положень «Медичної реформи в Україні», з акцентом на соціальні права осіб з інвалідністю, з числа учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС, покладання біля Меморіалу жертв Чорнобиля (вул. Нагорна) 14 грудня (День ліквідатора)	2,44	2,44
		Фінансова підтримка працівників організації	45,53	45,53

У разі невикористання коштів (або внесення змін до плану використання), вказати причину: невикористано 0,001 грн., за санітарно-гігієнічні засоби.

5. Досягнення в результаті виконання проекту завдань і заходів, визначених для кожного етапу виконання (реалізації): успішна реалізація проекту, зміни, на користь чорнобильців в діюче законодавство України (збільшення пенсії солдатам строкової служби у 1986 році) та інше, накопичений досвід з проведення роботи з особами з інвалідністю, учасниками та постраждалими від Чорнобильської катастрофи, що мешкають в Шевченківському районі м. Києва в кількості 5000. осіб, з них особи з інвалідністю

600 осіб, надає можливість охопити більшість вищевказаної категорії населення послугами з соціальної адаптації та реабілітації, що суттєво вплине на покращення їхньої життєдіяльності та їх соціальний захист, видача санітарно-гігієнічних засобів для осіб з інвалідністю, проведення семінарів з покладанням квітів, придбання канцтоварів, флешек для електронного зв'язку з казначейством, отримання матеріального заохочення для стимулювання роботи членів організації, роздача інформаційних листівок серед чорнобильців, держслужбовців про діяльність організації, запрошення чорнобильців до спільної роботи на користь покращення соціального захисту та реабілітації осіб з інвалідністю з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Отриманий результат (фото реалізації)
4 квартал 2018	Підготовка договорів на проведення заходів	Грудень 2018 року	

6. Результативний показник виконання проекту запланованим результативним показником складає 99,99%, що свідчить про позитивний результат виконання проекту.
7. Повнота охоплення цільової аудиторії в рамках виконання проекту. Проект охоплює членів організації, яких налічується 33 особи, які залучали до заходів, що відбувалися у рамках проекту, чорнобильців Шевченківського району м. Києва.
8. Оцінка рівня задоволеності потреб цільової аудиторії в результаті діяльності, що провадилась в рамках виконання проекту: постраждали від Чорнобильської катастрофи, що мешкають у Шевченківському районі м. Києва ознайомилися з чинним законодавством України: по соціально-пенсійному забезпеченню, медично-санаторному лікуванню, черзі на операційне лікування, по умовам проживання, забезпечення ліками чорнобильців. Застосування пільг вдовам (вдівцям), членам сімей померлих чорнобильців, призначення статусу вдовам (вдівцям) померлих чорнобильців та інші.
9. Додаткова інформація: інваліди-чорнобильці просять і надалі проводити такі заходи, опікуватися ними, знайомити зі змінами в законодавстві України по соціально-пенсійному забезпеченню, медично-санаторному лікуванню, черзі на операційне лікування, по умовам проживання, забезпечення ліками чорнобильців, застосування пільг вдовам (вдівцям), членам сімей померлих чорнобильців, призначення статусу вдовам (вдівцям) померлих чорнобильців та інші, роздавалися інформаційні листки про діяльність організації.

Голова  
громадської організації  
М.П.



П. В. Марцинюк  
(ініціали, прізвище)