



**ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

04.12.2020

№ 631

Про організацію та проведення приписки юнаків, 2004 року народження, до призовної дільниці Шевченківського району міста Києва у 2021 році

У відповідності до статей 6, 27, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», ст. 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом»:

1. Провести в приміщенні Шевченківського районного у місті Києві військового комісаріату (далі – районний у місті Києві військовий комісаріат), за адресою: вул. Салютна, 4, у період з 04 січня по 31 березня 2021 року приписку юнаків, 2004 року народження, які проживають у Шевченківському районі міста Києва, до призовної дільниці району.

2. Утворити районну комісію з питань приписки у складі згідно з додатком 1.

3. Затвердити графік проведення засідань комісії з питань приписки громадян до призовної дільниці в Шевченківському районі міста Києва у 2021 році згідно з додатком 2.

4. Розробити графік додаткових засідань комісії з питань приписки стосовно постановки на військовий облік юнаків, які не пройшли приписку у встановлений термін або які повернулися з медичного обстеження.

5. Начальнику відділу охорони здоров'я Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації:

5.1. Забезпечити районну медичну комісію лікарями в основному та дублюючому складі згідно з додатком 3.

5.2. Укомплектувати медичну комісію лікарями-спеціалістами, необхідним майном і медикаментами для проведення медичного огляду громадян, які підлягають приписці.

5.3. До 04.01.2021 надати в районний у місті Києві військовий комісаріат медичні картки амбулаторного хворого з вкладками до них, витяги з історії хвороби, дані медичного огляду і диспансерного обстеження, що характеризують стан здоров'я призовників.

5.4. Організувати медичне обстеження юнаків в лікувально профілактичних закладах району за направленням районного у місті Києві військового комісаріату.

6. Начальнику управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, керівникам навчальних закладів:

6.1. Визначити відповідальну особу для координації спільної з районним у місті Києві військовим комісаріатом роботи по забезпеченню своєчасного та якісного проведення приписки громадян до призовної дільниці; витяг з наказу про призначення надати до районного у місті Києві військового комісаріату до 04.01.2021 року.

6.2. За зверненням районного у місті Києві військового комісаріату забезпечити явку юнаків, 2004 року народження, в районний у місті Києві військовий комісаріат для проведення приписки, під керівництвом відповідальної за приписку особи і медичної сестри.

6.3. По завершенні приписки, за списками, складеними районним у місті Києві військовим комісаріатом, закріпити за навчальними закладами юнаків, які мають низький освітній рівень або слабо володіють державною мовою.

Список навчальних закладів, задіяних за направленнями для підвищення освітнього рівня, направити в районний у місті Києві військовий комісаріат до 04.01.2021.

7. Керівникам комунальних підприємств Шевченківського району, інших організацій, підприємств та установ, що здійснюють експлуатацію будинків, незалежно від їх форм власності:

7.1. Визначити відповідального за оповіщення і військовий облік юнаків 2004 року народження, які проживають в будинках. Витяг з наказу про призначення надати до районного у місті Києві військового комісаріату до 04.01.2021.

7.2. Взяти під особистий контроль організацію і проведення оповіщення юнаків, 2004 року народження, про їх виклик в районний у місті Києві військовий комісаріат на приписку згідно зі списками, наданими районним у місті Києві військовим комісаріатом.

7.3. Результати оповіщення подавати в районний у місті Києві військовий комісаріат не пізніше тижневого терміну після проведення оповіщення із зазначенням місця навчання (роботи) юнаків та їх батьків, домашніх і робочих телефонів (за наявності даної інформації).

8. Начальнику Шевченківського управління поліції головного управління поліції у місті Києві (далі УПІ УПП у місті Києві).

8.1. Визначити відповідальну особу для координації спільної з районним у місті Києві військовим комісаріатом роботи по забезпеченню своєчасного та якісного проведення приписки громадян до призовної дільниці та призначити склад оперативної групи з числа працівників Шевченківського УП ГУНП у місті Києві, які разом з працівниками районного у місті Києві військового комісаріату будуть вести розшук допризовників, які ухиляються від приписки. Витяг з наказу про призначення оперативної групи направити в районний у місті Києві військовий комісаріат до 04.01.2021.

8.2. Забезпечити правопорядок під час оповіщення громадян про їх виклик до районного у місті Києві військового комісаріату працівниками комунальних підприємств Шевченківського району, інших організацій, підприємств та установ, що здійснюють експлуатацію будинків, незалежно від їх форм власності.

8.3. Забезпечити охорону громадського порядку на призовній дільниці під час проведення приписки.

9. Директору Шевченківського районного у місті Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, директору центру у справах сім'ї та жінок Шевченківського району м. Києва виділити по одному психологу в розпорядження районного військового комісаріату для якісного проведення професійно-психологічного відбору.

10. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Поповцева О.С.

Голова



Олег ГАРЯГА

Додаток 1  
до розпорядження  
Шевченківської районної в місті  
Києві державної адміністрації

04.12. 2020 № 631

С К Л А Д  
районної комісії з питань приписки

|                                  |   |  |
|----------------------------------|---|--|
| ХОМ'ЯК<br>Віталій Валентинович   |   | військовий комісар, голова комісії   |
| ФАРМАГЕЙ<br>Тетяна Володимирівна | – | старший лікар, заступник голови комісії  |
| КОСАРИК<br>Тетяна Іванівна       | – | психолог Центру у справах сім'ї та жінок Шевченківського району  |
| ЛОБОДЮК<br>Дмитро Олегович       | – | старший інспектор сектору ювенальної превенції Шевченківського УП ГУНП у м. Києві  |
| ПЕТРЕНКО<br>Тетяна Сергійовна    | – | головний спеціаліст сектору виховної, позашкільної та спортивно-масової роботи управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| ПРИХОДЬКО<br>Ірина Іванівна      | – | медична сестра, секретар комісії   |

ДУБЛЮЮЧИЙ СКЛАД  
районної комісії з питань приписки

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| КЛИМЕНКО<br>Свгеній Олександрович   | – заступник районного військового комісара, голова комісії   |
| СВЯТОВЕЦЬ<br>Світлана Олексіївна    | – лікар-терапевт, заступник голови комісії   |
| БАЙШОК<br>Марина Володимирівна      | – психолог Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді  |
| БУХТІЯРОВА<br>Наталія Володимирівна | – завідувач сектору виховної, позашкільної та спортивно-масової роботи управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації |
| СКОРИК<br>Олег Миколайович          | – старший інспектор сектору ювенальної превенції Шевченківського УП ГУНП у м. Києві  |
| ШКОТ<br>Любов Миколаївна            | – медична сестра, секретар комісії   |

Керівник апарату



Віталій ЦАРАН

Додаток 2  
до розпорядження  
Шевченківської районної в місті  
Києві державної адміністрації

04.12.2020 № 631

Графік  
проведення засідань комісії з питань приписки громадян до призовної дільниці  
в Шевченківському районі м. Києва у 2021 році

| Місяць    | Дата/кількість призовників  | Примітка     |
|-----------|---|--------------|
| січень    | 04.01./50 осіб; 05.01./50 осіб; 06.01./50 осіб; 11.01./50 осіб;<br>13.01./50 осіб; 14.01./50 осіб; 15.01./50 осіб; 18.01./50 осіб;<br>20.01./50 осіб; 21.01./50 осіб; 22.01./50 осіб; 25.01./50 осіб;<br>27.01./50 осіб; 28.01./50 осіб; 29.01./50 осіб   | 15 засідань  |
| лютий     | 01.02./50 осіб; 03.02./50 осіб; 04.02./50 осіб; 05.02./50 осіб;<br>08.01./50 осіб; 10.02./50 осіб; 11.02./50 осіб; 12.02./50 осіб;<br>15.02./50 осіб; 17.02./50 осіб; 18.02./50 осіб; 19.02./50 осіб;<br>22.02./50 осіб; 24.02./50 осіб; 25.02./50 осіб; 26.02./50 осіб   | 19 засідань  |
| березень  | 01.03./50 осіб; 03.03./50 осіб; 04.03./50 осіб; 05.03./50 осіб;<br>10.03./50 осіб; 11.03./50 осіб; 12.03./50 осіб; 15.03./50 осіб;<br>17.03./50 осіб; 18.03./50 осіб; 19.03./50 осіб; 22.03./50 осіб;<br>24.03./50 осіб; 25.03./50 осіб; 26.03./50 осіб; 29.03./50 осіб;<br>30.03./50 осіб;   | 22 засідання |
| додаткові | 14.04./50 осіб; 21.04./50 осіб; 28.04./50 осіб; 05.05./50 осіб;<br>12.05./50 осіб; 19.05./50 осіб; 26.05./50 осіб; 02.06./50 осіб;<br>09.06./50 осіб; 16.06./50 осіб; 23.06./50 осіб; 06.08./50 осіб;<br>13.08./50 осіб; 20.08./50 осіб; 27.08./50 осіб; 03.09./50 осіб;<br>10.09./50 осіб; 17.09./50 осіб; 24.09./50 осіб; 01.10./50 осіб;<br>08.10./50 осіб; 15.10./50 осіб; 22.10./50 осіб; 29.10./50 осіб;<br>05.11./50 осіб; 12.11./50 осіб; 19.11./50 осіб; 26.11./50 осіб;<br>03.12./50 осіб; 10.12./50 осіб; 17.12./50 осіб; 24.12./50 осіб |              |

На засіданнях комісії у визначені терміни розглянути питання:

|   |            |
|---|------------|
| 1. Вивчення та розподіл обов'язків членів комісії з питань приписки.  | 04.01.2021 |
| 2. Вивчення вимог Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», Постанови Кабінету Міністрів України від 21.03.2002 № 352, Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2006 № 1841, Наказу Міністра Оброни України від 14.08.2008 № 402 (zareestrovanoго Міністерстві юстиції України 17.11.2008 за № 1109/15800). | 04.01.2021 |

Продовження додатка 2

|   |                       |
|---|-----------------------|
| 3. Розгляд справ приписників, які:  |                       |
| 3.1. За рішенням медичної комісії визнанні придатними (попереднє призначення в команди по призову);   | з 04.01 до 31.03.2021 |
| 3.2. За рішенням медичної комісії визнанні тимчасово непридатними, непридатними в мирний час, обмежено придатними у воєнний час, непридатними з виключенням з військового обліку; | з 04.01 до 31.03.2021 |
| 3.3. Ухилилися від приписки до призовної ділянки (з подальшою передачею матеріалів до правоохоронних органів на проведення розшуку).  | 12.04.2021            |

Керівник апарату



Віталій ЦАРАН

Додаток 3  
до розпорядження  
Шевченківської районної в місті  
Києві державної адміністрації  
04. 12. 2020 № 631

СКЛАД  
районної медичної комісії

Основний склад медичної комісії

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| ФАРМАГЕЙ<br>Тетяна Володимирівна  | – голова військово-лікарської комісії,<br>лікар-стоматолог |
| БОНДАРЕЦЬКА<br>Ольга Іванівна     | – лікар-терапевт   |
| БОДНАРОВСЬКА<br>Людмила Борисівна | – лікар-офтальмолог  |
| МЕЛЬНИКОВА<br>Тамара Іванівна     | – лікар-отоларинголог                                      |
| ПИЛИПЕНКО<br>Євгеній Георгійович  | лікар-психіатр   |
| ШЕХВИЦ<br>Петро Григорович        | – лікар-хірург   |
| Згідно з графіком                 | – лікар-дерматолог   |
| Згідно з графіком                 | – лікар-невропатолог                                       |



Дублюючий склад районної медичної комісії

|                                    |  |                    |
|------------------------------------|--|--------------------|
| СВЯТОВЕЦЬ<br>Світлана Олексіївна   | – голова військово-<br>лікарської комісії,<br>лікар-терапевт | Філія №2 КНП «КДЦ» |
| ГОНЧАРУК<br>Володимир Анатолійович | – лікар-хірург   | Філія №3 КНП «КДЦ» |
| НАГОРНАЯ<br>Тетяна Василівна       | – лікар-психіатр   | ІНД                |
| ОЗИМАЙ<br>Олена Віталіївна         | – лікар-отоларинголог  | Філія №5 КНП «КДЦ» |
| САФІНСЬКА<br>Ніна Зіновіївна       | – лікар-офтальмолог  | Філія №5 КНП «КДЦ» |
| СЕМЕНЮК<br>Ніна Володимирівна      | – лікар-стоматолог   | Філія №5 КНП «КДЦ» |
| Згідно з графіком                  | – лікар-невропатолог   | Філія №5 КНП «КДЦ» |
| Згідно з графіком                  | – лікар-дерматолог   | КНП «КДЦ»          |

Керівник апарату



Віталій ЦАРАН