
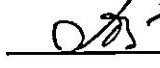


З М І Н И
ДО КОЛЕКТИВОГО
ДОГОВОРУ
КАЗЕННОГО ПІДПРИЄМСТВА
«УКРСПЕЦЗВ'ЯЗОК»

на 2020-2024 роки

Схвалено на засіданні
ради трудового колективу
КП «Укрспецзв'язок»
«30» жовтня 2020 р.

В.о. директора –
заступник директора
із забезпечення

Анатолій КРУПА
« 30 » жовтня 2020 р

Голова Ради трудового
колективу
КП «Укрспецзв'язок»

Ельвіра ПАНАСЮК
« 30 » жовтня 2020 р.

Додаток №2
до Колективного договору

**Коефіцієнти співвідношень розмірів посадових окладів
(окладів, тарифних ставок) працівників наскрізних професій
до мінімального посадового окладу
КП "Укрспецв'язок"**

№ п/п	Найменування посад	Тарифний розряд	Тарифні коефіцієнти
1	2	3	4
1	Директор		За контрактом
2	Заступник директора – головний інженер, Заступник директора із забезпечення		5-15 відсотків нижче посадового окладу директора
3	Помічник директора із загальних питань		30-40 відсотків нижче посадового окладу директора
4	Головний бухгалтер		10-30 відсотків нижче посадового окладу директора
5	Заступник головного бухгалтера		10-20 відсотків нижче посадового окладу головного бухгалтера
6	Начальники відділів за напрямками діяльності	16-19	2,79-3,42

7	Заступники начальників відділів	16-18	2,79-3,21
8	Головний інспектор з контролю виконання доручень	16-18	2,79-3,21
9	Начальник центру	18-20	3,21-3,64
10	Заступник начальника центру	16-18	2,79-3,21
11	Головні фахівці : економіст, енергетик та інші	16-18	2,79-3,21
12	Адміністратор системи	9-11	1,73-1,97
13	Адміністратор доступу	9-11	1,73-1,97
14	Фахівець з господарського забезпечення та інші фахівці: -1 категорія -2 категорія -без категорії	9-10 8-9 7-8	1,73-1,82 1,64-1,73 1,54-1,64
15	Начальник сектору	15-17	2,58-3,00
16	Начальник цеху	16-17	2,79-3,00
17	Заступник начальника цеху	13-15	2,27-2,58
18	Начальник дільниці	11-14	1,97-2,42
19	Інженери усіх спеціальностей, економіст, бухгалтер, юрисконсульт, та інші -провідні -1 категорії -2 категорії -без категорії	10-12 9-10 8-9 7-8	1,82-2,12 1,73-1,82 1,64-1,73 1,54-1,64
20	Старший інспектор з кадрів	9-10	1,73-1,82
21	Інспектор з кадрів	8-9	1,64-1,73
22	Референт	9-10	1,73-1,82

23	Фахівець з публічних закупівель 1 категорії	9-10	1,73-1,82
24	Завідувач господарства	7-8	1,54-1,64
25	Електромеханік електрозв'язку :		
	- 1 категорії	7-8	1,54-1,64
	- 2 категорії, без категорії	6-7	1,45-1,54
26	Завідувач складу	7-8	1,54-1,64
27	Старший механік з транспорту	8-9	1,64-1,73
28	Старший інспектор з контролю виконання доручень	6-7	1,45-1,54
29	Оператор електрозв'язку:		
	- 1 класу	6-7	1,45-1,54
	- 2 класу	5	1,36
	- 3 класу	4	1,27
30	Електромонтери: станційного устаткування телефонного зв'язку, з обслуговування електроустановок, з обслуговування холодильного устаткування електрозв'язку, станційного радіотелевізійного устаткування:		
	-5, 6 розряду	5	1,36
	-4, 3 розряду	4	1,27
31	Техніки електрозв'язку:		
	-1 категорії	6-7	1,45-1,54
	-2 категорії, без категорії	5	1,36
32	Інспектор з контролю виконання доручень	5	1,36
33	Електромеханік з ліфтів 6 розряду	5	1,36
34	Радіооператор -1 класу	5	1,36

	-2,3 класу	4	1,27
35	Телеграфіст 1 класу	5	1,36
36	Механік з транспорту	5-7	1,36-1,54
37	Слюсар-сантехнік :		
	-6 розряду	5	1,36
	-4,5 розряду	4	1,27
	-3 розряду	3	1,18
38	Телефоніст міжміського телефонного зв'язку :		
	1 класу	5	1,36
	2,3 класу	4	1,27
39	Інспектор з предрейсового огляду	5	1,36
40	Електрогазоварник 4, 5 розряду	5	1,36
41	Слюсар-ремонтник 5,6 розряду	5	1,36
42	Слюсар з ремонту та обслуговування систем вентиляції та кондиціонування 5 розряду	5	1,36
43	Столяр 4,5 розряду	4	1,27
44	Електрик 5 розряду	4	1,27
45	Телеграфіст 2 , 3 класу	4	1,27
46	Діловод	4	1,27
47	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків 4 розряду	4	1,27
48	Маляр 4,5 розряду	4	1,27
49	Муляр 4,5 розряду	4	1,27
50	Штукатур 4 розряду	4	1,27
51	Водії автотранспортних засобів: від 1,8 до 3,5 л. двигуна до 1,8 л. двигуна	3 2	1,18 1,09
52	Токар 2 розряду	3	1,18
53	Опалювач, оператор котельні	2	1,09

54	Прибиральник службових приміщень	2	1,09
55	Комірник	2	1,09
56	Тракторист	2	1,09
57	Прибиральник виробничих приміщень	2	1,09
58	Прибиральник територій, двірник	1	1,00

ПЕРЕЛІК

робіт з важкими і шкідливими умовами праці, на які може встановлюватися доплата робітникам за умови праці, її розміри

№ з/п	Найменування виробництв, професій, посад, робіт.	Доплата, %
1	Зарядка і ремонт кислотних та лужних акумуляторів	4 – 12
2	Постійна робота на підземних об'єктах зв'язку	4 – 12
3	Фахівці, які <i>постійно</i> виконують роботи з експлуатаційно-технічного обслуговування радіопередавачів, що працюють в діапазоні від 1 см до 10 м включно з частотою від 30 МГц до 30000 МГц включно	4 – 12
4	Електрозварювання ручне	4 – 12
5	Газозварювальні та газорізальні роботи	4 – 12
6	Виконання робіт з експлуатації опалювальних котлів з використанням вугілля, як паливного матеріалу	4 – 12

Примітка:

Доплати встановлюються робітникам за час фактичної зайнятості на роботах із важкими та шкідливими умовами праці за результатами атестації робочих місць за умовами праці.

На підставі Порядку проведення атестації робочих місць за умовами праці (затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 1992 р. N 442), Державних санітарних норм та правил «Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу» (затверджено Наказом Міністерства охорони здоров'я України 08.04.2014 № 248)

Додаток № 13
до Колективного договору

ПЕРЕЛІК

професій і посад працівників, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці, які мають право на безкоштовне одержання молока або інших рівноцінних харчових продуктів, норми їх видачі

№ з/п	Назва професій, операцій	Назва за технологією речовини і матеріалу	Норма видачі продуктів
1	Працівники всіх професій які за посадовими обов'язками виконують роботи з обслуговування акумуляторів (крім герметичних)	свинець, сірчана кислота	Кисломолочні продукти 0,5 л та 0,25 л фруктових соків з м'якоттю за зміну
2	Електрозварник ручного зварювання, працівники, які виконують роботи з ручного електрозварювання	марганець і його сполуки, берилій, хром, нікель в аерозолях	0,5 л молока за зміну
3	Працівники з ремонту і обслуговування холодильних установок, електромеханік, слюсар з ремонту агрегатів, який працює на фреонових холодильних станціях	фреон - 22 дихлорфторметан	0,5 л молока за зміну
4	Газозварник, електрогазозварник	окисли марганцю, окисли азоту	0,5 л молока за зміну
5	Кабельник-спаювальник, монтажник зв'язку – кабельник (спаювальник), електромонтер підземних споруд та комунікацій електровз'язку	свинець, епіхлоргідрін, вінілхлорід	Кисломолочні продукти 0,5 л та 0,25 л фруктових соків з м'якоттю за зміну
6	Маляр	ароматичні вуглеводні, формальдегід, уайтспірит, ацетон	0,5 л молока за зміну
7	Слюсар-сантехнік	аміак	0,5 л молока за зміну
8	Слюсар з ремонту автомобілів (з карбюраторними двигунами), водій автотранспортних засобів (зайнятий ремонтом паливної апаратури)	бензол	0,5 л молока за зміну
9	Оператор котельні (при завантаженні твердого палива вручну)	сірчаний ангідрид	0,5 л молока за зміну
10	Водій автотранспортних засобів (зайнятий на перевезенні пально-мастильних матеріалів)	бензол	0,5 л молока за зміну
11	Працівники, зайняті промивкою деталей та вузлів бензином вручну (регулювальні роботи)	бензол	0,5 л молока за зміну

12	Слюсар з ремонту і обслуговування систем вентиляції та кондиціонування (при роботі з припливно-витяжною вентиляцією в акумуляторних приміщеннях)	сірчана кислота	0,5 л молока за зміну
13	Опалювач	сірчаний ангідрид	0,5 л молока за зміну

Примітка:

Фруктові соки з м'якоттю повинні видаватися перед початком роботи.

Молоко (кисломолочні продукти) видаються по 0,5 л за зміну, незалежно від її тривалості у дні фактичної зайнятості працівника на роботах, пов'язаних з виробництвом або застосуванням хімічних речовин.

На підставі Порядку безплатної видачі молока або інших рівноцінних харчових продуктів робітникам та службовцям, які зайняті на роботах зі шкідливими умовами праці (Утверджено постановленням Госкомтруда СРСР и Президиума ВЦСПС от 16 декабря 1987 г. N 731/П-13 документ чинний)

П Е Р Е Л І К
додаткових, не передбачених законодавчими актами України,
трудових і соціально-побутових пільг

З метою соціального захисту працівників Підприємства передбачаються такі види матеріальної допомоги:

1. Матеріальна допомога на оздоровлення.

1.1 Одноразова матеріальна допомога на оздоровлення виплачується працівникам КП "Укрспецзв'язок" один раз на рік в сумі не більше 1 посадового окладу в залежності від фінансових можливостей підприємства.

Матеріальна допомога на оздоровлення виплачується при наданні чергової щорічної відпустки, якщо термін відпустки складає не менше 14 календарних днів.

Для отримання матеріальної допомоги на оздоровлення працівник зазначає це в заяві (у заяві про надання відпустки або в окремій заяві).

Підставою для надання матеріальної допомоги є наказ директора.

Матеріальна допомога на оздоровлення включається до складу витрат на оплату праці.

Матеріальна допомога на оздоровлення виплачується за основним місцем роботи.

1.2. На Підприємстві можуть здійснюватися всі види добровільного страхування працівників та недержавного пенсійного забезпечення.

2. Матеріальна допомога на лікування.

Матеріальна допомога на лікування надається працівникам **ТРУДОВОГО** колективу за рахунок власних коштів в розмірі не більше посадового окладу працівника, який звертається за допомогою.

Матеріальна допомога має разовий характер, не належить до фонду оплати праці і надається не частіше одного разу на рік за заявою працівника на ім'я директора підприємства та за наявності висновків медичної установи, а також документів, які підтверджують фінансові витрати.

Допомога надається працівникам у разі складної хірургічної операції, тривалого лікування (більше одного місяця) або отримання тяжкої травми.

До заяви додаються :

- копія лікарняного листа;
- клопотання керівника та члена ради трудового колективу структурного підрозділу, де працює працівник.

- документи, які підтверджують фінансові витрати.

Рішення про виплату матеріальної допомоги та її розмір приймається керівником та головою ради трудового колективу у кожному конкретному випадку індивідуально. Виплата здійснюється на підставі наказу директора підприємства .

3. Матеріальна допомога на поховання.

У разі смерті працівника підприємства надається матеріальна допомога на поховання одному із членів сім'ї померлого або особі, яка здійснила поховання.

Допомога на поховання надається на підставі :

- заяви про виплату допомоги на поховання;
- паспорта заявника або інший документ, що посвідчує особу та його копії;
- Свідоцтво про смерть.

Рішення про виплату матеріальної допомоги та її розмір приймається керівником та головою ради трудового колективу підприємства у кожному конкретному випадку.

4. З метою заохочення працівників Підприємства передбачаються такі виплати:

4.1. Винагорода до ювілейних дат:

Працівникам Підприємства, які досягли ювілейної дати (50, 60 років), виплачується одноразова грошова винагорода в розмірі 1500 грн.

4.2. Працівникам Підприємства може надаватися щомісячна надбавка до посадового окладу за загальний стаж роботи на Підприємствах та в органах управління галузі зв'язку.

4.3. Розмір надбавки до посадового окладу (тарифної ставки) за загальний стаж роботи визначається залежно від загального стажу роботи на Підприємствах та в органах управління галузі зв'язку :

СТАЖ РОБОТИ	Розмір щомісячної надбавки до посадового окладу (тарифної ставки), відсоток
Від 1 до 3 років	4
понад 3 роки	6
понад 6 років	8
понад 10 років	12

понад 15 років	16
понад 20 років	20

Загальний стаж роботи визначається відповідно до Положення про умови визначення загального стажу роботи на Підприємствах та в органах управління галузі зв'язку (додаток № 19).

Надбавка за загальний стаж роботи виплачується щомісяця за фактично відпрацьований час.

4.4. Працівникам Підприємства може виплачуватись премія за підсумками роботи за рік, враховуючи особистий внесок працівника. Розмір премії визначається виходячи із фінансових можливостей Підприємства.

5. Прикінцеві положення

Пільги, зазначені в Додатку № 22 Колективного договору, надаються за умов фінансових можливостей Підприємства та виплачується за основним місцем роботи.

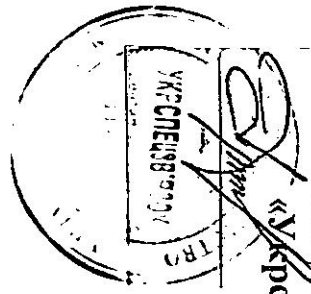
Пронумеровано та прошнуровано

12 (дванадцять) аркушів

В.О. директора КП

«Укрспецзв'язок»

Анатолій КРУЦА



A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the stamp and extending to the right.