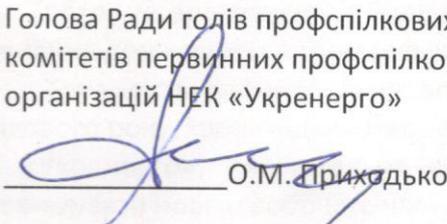
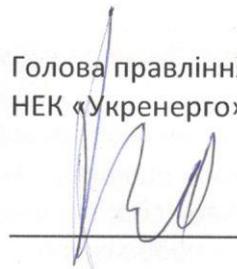


Голова Ради голів профспілкових
комітетів первинних профспілкових
організацій НЕК «Укренерго»


О.М. Приходько

Голова правління
НЕК «Укренерго»


В.Д. Кудрицький

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
до колективного договору Національна
енергетична компанія «Укренерго» на 2018-2019 роки

Сторони, що уклали колективний договір Національна енергетична компанія «Укренерго» на 2018-2019 роки, домовилися внести такі зміни та доповнення:

1. Змінити Додаток 2 «Положення про облік робочого часу змінного та оперативного персоналу НЕК «Укренерго» з підсумованим обліком робочого часу» та доповнити і викласти в такій редакції:

Додаток 2
до колективного договору

ПОЛОЖЕННЯ
про облік робочого часу змінного та оперативного персоналу
НЕК «Укренерго» з підсумованим обліком робочого часу

1. Дане Положення поширюється на облік робочого часу змінного та оперативного персоналу НЕК «Укренерго» за списком згідно з Таблицею 1 цього Положення.

Для змінного та оперативного персоналу відповідно до статті 61 Кодексу законів про працю України (далі – КЗпП України) встановлюється підсумований облік робочого часу з обліковим періодом один рік.

Для змінного персоналу, пов'язаного з охоронною діяльністю (для охоронників та сторожів), можуть встановлюватися зміни тривалості до 24 години.

Під час дії в Україні особливого періоду, враховуючи складність та довготривале навчання диспетчерського складу Дирекції управління ОЕС України, дозволяється задіяти в зміни керівний склад Дирекції.

2. Умови та порядок застосування підсумованого обліку робочого часу визначаються згідно з вимогами чинного законодавства та Методичними рекомендаціями щодо застосування підсумованого обліку робочого часу, затвердженими наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 19.04.2006 р. № 138 (далі – Методичні рекомендації).

3. Робота змінного та оперативного персоналу регулюється графіками роботи оперативного (змінного) персоналу з підсумованим обліком робочого часу (далі – графік змінності), які розробляються начальниками структурних підрозділів, наведених у Таблиці 1 даного Положення, погоджуються з профспілковим комітетом і Департаментом організації праці та управління винагородами та затверджуються директором з управління персоналом.

4. Графіки змінності складаються на весь обліковий період з додержанням вимог КЗпП України Методичних рекомендацій, зокрема, щодо тривалості робочої зміни, перерв між змінами тощо. Графіки змінності повинні враховувати повне використання робочого

часу. Тобто, не враховуються будь-які відхилення від робочого часу: відпустки, навчання, виконання державних та громадських обов'язків тощо.

Тривалість робочого часу встановлена графіком змінності для кожного з місяців облікового року, може відхилитись від місячної норми робочого часу встановленої наказом НЕК «Укренерго», але загальна сума годин роботи за обліковий період не повинна перевищувати норми робочого часу, затвердженої у балансі робочого часу на обліковий рік. В окремих випадках, норма робочого часу може коливатися у межах 45 хвилин на рік.

Графіки змінності затверджуються і доводяться до відома персоналу не пізніше, як за місяць до початку облікового періоду або в день прийняття чи переведення працівника на режим роботи з підсумованим обліком робочого часу.

Наказом закріплюється за працівником номер індивідуального графіку, відповідно до якого визначається планова кількість годин у відповідному місяці та на рік.

Працівники які виконують обов'язки інших працівників на час хвороби, відпустки (далі – підмінні працівники), і яким неможливо чітко визначити номер графіку, який за ними закріплюється на обліковий період, присвоюється регіональний графік працівників з п'ятиденним робочим тижнем з позначкою змінний (зм), і кількість робочих годин відповідно, за цим місячним графіком.

5. Підсумований облік робочого часу кожного працівника здійснюється за табелем обліку робочого часу та затвердженим графіком змінності за обліковий період. Облік робочого часу по кожному працівнику проводиться наростаючим підсумком з початку облікового періоду.

Протягом облікового періоду щомісячно начальники структурних підрозділів самостійно, дотримуючись вимог діючого законодавства про працю, складають таблицю обліку використання робочого часу, в якому відображається кількість днів та годин по нормі та фактична кількість відпрацьованих днів та годин за місяць, з них: нічних, вихідних, святкових, роз'їзних, шкідливих, а також дні неявок по причині усіх видів відпусток, направлення на курси підвищення кваліфікації, тимчасової непрацездатності.

6. Робота змінного персоналу понад норму робочого часу та одночасно понад робочий час у затвердженому на обліковий період графіку змінності, вважається надурочною.

Робота понад норму робочого часу, але у відповідності до затвердженого графіку змінності, не вважається надурочною і компенсується додатковими днями відпочинку або відповідним зменшенням тривалості роботи в інші дні облікового періоду.

Для працівників, які не повністю зайняті в обліковому періоді у зв'язку з переміщенням по роботі (прийняттям на роботу, звільненням з роботи, переведенням на іншу роботу), обліковим періодом вважати відрізок календарного часу, який відповідає періоду роботи працівника в режимі підсумованого обліку робочого часу.

7. Надурочна робота допускається за умови наявності вакансій за посадами змінного персоналу у штатному розкладі, у зв'язку з довготривалою відсутністю працівників у зміні через хворобу, відпустку або з інших поважних причин, а також у зв'язку з підготовкою нового працівника до виконання посадових обов'язків.

8. Загальна кількість надурочних годин за обліковий період визначається як різниця між фактично відпрацьованим часом і нормою годин за цей період. Якщо різниця буде від'ємною, то години недопрацьовані до норми будуть оплачені згідно із статтею 113 КЗпП України із розрахунку не нижче від двох третин посадового окладу (місячної тарифної ставки) встановленого працівникові.

При підрахунку нормальної кількості робочих годин облікового періоду виключаються дні, які за графіком роботи припадають на час, упродовж якого працівник відповідно до чинного законодавства був звільнений від виконання своїх трудових обов'язків (відпустка, виконання державних або громадських обов'язків, відрядження, тимчасова непрацездатність, тощо). При цьому, кількість днів відсутності на роботі розраховується не за графіком змінності, а за графіком п'ятиденного робочого тижня.

9. У разі, коли за умовами праці неможливе додержання норми робочого часу в обліковому періоді і неминуча необхідність надурочного робочого часу, графіки змінності повинні розроблятися з таким розрахунком, щоб загальна кількість надурочного часу не перевищувала 120 годин на рік (для водіїв автотранспортних засобів – 75 годин на рік)

10. Оплата за всі години надурочної роботи проводиться після закінчення облікового періоду, або у разі звільнення протягом облікового періоду, у подвійному розмірі відповідно до статті 106 КЗпП України.

11. Робота змінного персоналу у святкові та неробочі дні (стаття 73 КЗпП України) за графіком змінності включається в норму робочого часу за обліковий період, яка затверджена у балансі робочого часу на обліковий рік. Години роботи, що перевищують затверджену місячну норму, вважаються надурочними і оплачуються в подвійному розмірі. Тому під час підрахунку надурочних годин, години відпрацьовані у святкові і неробочі дні понад норму робочого часу і вже оплачені в подвійному розмірі, не враховуються. Оплата за роботу у святкові та неробочі дні проводиться за фактично відпрацьований час в ці дні, згідно із статтею 107 КЗпП України.

12. За прийняття зміни згідно з чинними посадовими інструкціями та з урахуванням стану обладнання, змінному і оперативному персоналу проводиться доплата, виходячи із посадового окладу (місячної тарифної ставки) за фактично затрачений час, але не більше ніж за 15 хвилин за прийняття однієї зміни.

Враховуючи те, що оперативний персонал, який приймає зміну, не несе відповідальності за роботу обладнання, час, витрачений на прийняття зміни, не вважається робочим та не зараховується до тривалості зміни.

Нарахування оплати часу, який витрачено на прийняття зміни, проводиться щомісячно згідно з табелем обліку використання робочого часу та списком оперативного персоналу на оплату часу, який витрачено на прийняття зміни (Додаток 2 до даного Положення), який надається до підрозділів, що здійснюють нарахування заробітної плати.

13. Змінному і оперативному персоналу проводиться доплата за роботу у нічний час (з 22 до 6 години ранку):

- 40 відсотків посадового окладу (місячної тарифної ставки) за кожну годину роботи у нічний час.

14. Премія за роботу у святкові та неробочі дні нараховується на доплату в одинарному окладі (одинарній тарифній ставці).

При визначенні годинної тарифної ставки для оплати фактично відпрацьованих годин у святкові, неробочі дні, нічний час змінного персоналу, а також часу, витраченого на прийняття зміни необхідно посадовий оклад (місячну тарифну ставку) працівника розділити на місячну норму тривалості робочого часу на відповідний місяць, затверджену графіком змінності працівника.

При визначенні годинної тарифної ставки для оплати надурочної роботи змінного персоналу, необхідно посадовий оклад (місячну тарифну ставку) працівника, встановлений

станом на 1-е число останнього місяця облікового періоду, розділити на середньомісячну кількість годин за обліковий період, яка розраховується виходячи із норми тривалості робочого часу на обліковий період, затвердженої графіком змінності працівника.

15. У випадках, не зазначених даним Переліком, на окремих дільницях, на деяких видах робіт, де за умовами виробництва (роботи) не може бути додержана встановлена для працівників НЕК «Укренерго» щоденна або щотижнева тривалість робочого часу, допускається за погодженням із первинною профспілковою організацією запровадження підсумованого обліку робочого часу на підставі ст.61 КЗпП України.

Таблиця 1

**СПИСОК
змінного та оперативного персоналу НЕК «Укренерго»**

№ п/п	Назва структурного підрозділу	Найменування посади/професії
1.	Відділ інформаційного обміну	Провідний інженер Інженер
2.	Відділ організації аукціонів з розподілу пропускної спроможності	Провідний інженер Інженер
3.	Відділ організації аукціонів на БР та РДП	Провідний інженер Інженер
4.	Відділ закупівлі електричної енергії для компенсації втрат електричної енергії	Провідний інженер Інженер
5.	Відділ забезпечення паралельної роботи енергосистем	Керівник групи Провідний інженер Інженер
6.	Відділ організації обліку та розрахунків електричної енергії	Начальник відділу Провідний інженер Інженер
7.	Відділ операційних розрахунків комерційного обліку	Керівник групи Провідний інженер з розрахунків та режимів Інженер з розрахунків та режимів
8.	Відділ електричних та енергетичних режимів Регіональних диспетчерських центрів	Керівник групи Провідний інженер з розрахунків та режимів Інженер з розрахунків та режимів
9.	Відділ моніторингу роботи технологічних систем	Провідний інженер Інженер
10.	Відділ оперативного управління	Начальник відділу Керівник групи Диспетчер Провідний інженер Інженер
11.	Центральна диспетчерська служба	Старший диспетчер централізованого диспетчерського управління об'єднаною енергосистемою України Диспетчер централізованого диспетчерського управління об'єднаною енергосистемою України Диспетчер з оперативного аналізу режимів Диспетчер управління балансуємим ринком на особливий період (керівний склад):

		Начальник департаменту оперативно-диспетчерської роботи та забезпечення надійності Начальник центральної диспетчерської служби Керівник групи Начальник відділу управління балансуємим ринком
12.	Диспетчерська служба Регіональних диспетчерських центрів (РДЦ)	Старший диспетчер диспетчерської служби РДЦ Диспетчер диспетчерської служби РДЦ <u>на особливий період (керівний склад):</u> Головні диспетчери – начальники РДЦ Заступники головного диспетчера – начальники диспетчерської служби Заступники головного диспетчера Начальники диспетчерської служби Керівники груп
13.	Відділ управління балансуємим ринком	Диспетчер управління балансуємим ринком
14.	Відділ експлуатації підстанцій	Старший диспетчер електропідстанції Диспетчер електропідстанції <u>на особливий період (керівний склад):</u> Начальник електропідстанції Електромонтер з обслуговування підстанції
15.	Відділ інфраструктури Регіональні групи зв'язку	Керівники груп Провідний інженер Інженер
16.	Відділ моніторингу роботи ІТ інфраструктури	Провідний інженер Інженер
17.	Служба інженерно-технічного обслуговування пункту резервного енергозабезпечення	Сторож (старший) Сторож
18.	Центр фізичного захисту та охорони об'єктів	Фахівець з охоронної діяльності та безпеки Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення Сторож (старший) Сторож
ВП «Укренергосервіс»		
1.	Відділ транспортного забезпечення	Водій автотранспортних засобів (чергового автомобілю)
2.	Відділ експлуатації адміністративних будівель та споруд	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування
ВП «Будівництво і ремонт»		
1.	Група господарського забезпечення адміністративно – сервісного відділу виробничо-тренувального центру «Вінницяелектротехнологія»	Прибиральник виробничих приміщень (зайняті розміщенням слухачів навчальних курсів)
2.	Дільниця виробництва гумотехнічних виробів цеху виготовлення, ремонту та комплектації виробничо-тренувального центру «Вінницяелектротехнологія»	Начальник дільниці Майстер Інженер - технолог Пресувальник -вулканізаторник
3.	Дільниця з ремонту високовольтних вводів трансформаторів відділу підстанційного обладнання Регіональних будівельно- ремонтних центрів	Начальник дільниці, майстер з ремонту Електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв

4.	Дільниця з ремонту трансформаторів та автотрансформаторів відділу підстанційного обладнання будівельно-ремонтних центрів	Електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв
5.	Дільниця з ремонту підстанційного обладнання відділу підстанційного обладнання Західного, Північного, Південного регіонів	Начальник дільниці, майстер (старший) (виробничої дільниці I групи), електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв, електрогазозварник
6.	Група транспортного забезпечення адміністративно – сервісного відділу виробничо-тренувального центру «Вінницяелектротехнологія»	Водій автотранспортних засобів (чергового автомобілю)

Електроенергетичні системи

Оперативний персонал

1.	Відділ оперативного управління	Старший диспетчер Диспетчер
2.	Оперативно - диспетчерська група	Старший диспетчер електropідстанції Диспетчер електropідстанції Електромонтер з обслуговування підстанції Інженер (черговий) <u>на особливий період (керівний склад):</u> Начальник електropідстанції

Дніпровська ЕС

Змінний персонал

1.	Відділ експлуатації будівель та споруд Готельний комплекс	Покоївка
2.	Відділ зв'язку	Керівник групи-комендант об'єкту, Електромонтер диспетчерського устаткування та телеавтоматики

2. Змінити Додаток 5 «Перелік посад, робіт, на яких за умовами виробництва працівники не мають права (можливості) відлучатися з робочого місця та використовувати час обідньої перерви на свій розсуд» змінити та доповнити і викласти в такій редакції:

Перелік

посад, робіт, на яких за умовами виробництва працівники не мають права (можливості) відлучатися з робочого місця та використовувати час обідньої перерви на свій розсуд

№ п/п	Найменування професії (посади)
Апарат управління НЕК "Укренерго"	
Центральна диспетчерська служба	
1.	Старший диспетчер централізованого диспетчерського управління об'єднаною енергосистемою України
2.	Диспетчер централізованого диспетчерського управління об'єднаною енергосистемою України
3.	Диспетчер з оперативного аналізу режимів
4.	Диспетчер управління балансуємим ринком
Диспетчерська служба Регіонального диспетчерського центру Південно-Західного регіону	
1.	Старший диспетчер диспетчерської служби РДЦ Південно-Західного регіону
2.	Диспетчер диспетчерської служби РДЦ Південно-Західного регіону
Диспетчерська служба Регіонального диспетчерського центру Центрального регіону	
1.	Старший диспетчер диспетчерської служби РДЦ Центрального регіону
2.	Диспетчер диспетчерської служби РДЦ Центрального регіону
Диспетчерська служба Регіонального диспетчерського центру Дніпровського регіону	
1.	Старший диспетчер диспетчерської служби РДЦ Дніпровського регіону
2.	Диспетчер диспетчерської служби РДЦ Дніпровського регіону
Диспетчерська служба Регіонального диспетчерського центру Західного регіону	
1.	Старший диспетчер диспетчерської служби РДЦ Західного регіону
2.	Диспетчер диспетчерської служби РДЦ Західного регіону
Диспетчерська служба Регіонального диспетчерського центру Південного регіону	
1.	Старший диспетчер диспетчерської служби РДЦ Південного регіону
2.	Диспетчер диспетчерської служби РДЦ Південного регіону
Диспетчерська служба Регіонального диспетчерського центру Північного регіону	
1.	Старший диспетчер диспетчерської служби РДЦ Північного регіону
2.	Диспетчер диспетчерської служби РДЦ Північного регіону
Відділ моніторингу роботи ІТ інфраструктури	
1.	Провідний інженер
2.	Інженер
Відділ моніторингу роботи технологічних систем	
1.	Провідний інженер
2.	Інженер
Відділ експлуатації адміністративних будівель та споруд	
1.	Інженер
2.	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування б розряду
Служба інженерно-технічного обслуговування пункту резервного енергозабезпечення	
1.	Старший сторож
2.	Сторож
Відділ з організації охорони об'єктів	
1.	Фахівець з охоронної діяльності та безпеки

2.	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення
Регіональні центри обслуговування мережі, ПС 110 кВ - 750 кВ	
1.	Інженер (при роботі у змінному режимі)
2.	Електромонтер з обслуговування підстанції (при роботі у змінному режимі)
3.	Диспетчер електропідстанції
4.	Старший диспетчер електропідстанції
Відділ оперативного управління	
1.	Керівник групи (при роботі у змінному режимі)
2.	Старший диспетчер
3.	Диспетчер
Оперативно-диспетчерська група РЕЦ	
1.	Старший диспетчер
2.	Диспетчер
Відділ інформаційних технологій та підтримки користувачів	
1.	Інженер (при роботі у змінному режимі)
2.	Інженер із застосування комп'ютерів (при роботі у змінному режимі)
3.	Інженер з програмного забезпечення комп'ютерів
4.	Інженер із засобів диспетчерського і технологічного керування
5.	Черговий персонал групи АСУ ТП
Відділ експлуатації електричних підстанцій Група централізованого ремонту обладнання	
1.	Старший майстер
2.	Майстер
3.	Електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв
Відділ зв'язку	
1.	Інженер із засобів диспетчерського і технологічного керування
2.	Електромонтер диспетчерського устаткування та телеавтоматики
ОПП Немирів	
1.	Технік, інженер із засобів диспетчерського і технологічного керування
Відділ охорони	
1.	Сторож (старший)
Відділ ремонтів високовольтного обладнання	
1.	Майстер з ремонту (старший), електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв
Дільниця з виготовлення гумотехнічних виробів	
1.	Пресувальник-вулканізаторник, технолог
2.	Начальник дільниці
3.	Майстер
ВП «Будівництво і ремонт»	
Виробничо - тренувальний центр "Вінницяелектротехнологія"	
Адміністративно-сервісний відділ	
Група господарського забезпечення	
1.	Прибиральник виробничих приміщень (зайнятий розміщенням слухачів навчальних курсів)
Будівельно-ремонтні центри	
Відділ підстанційного обладнання	
Дільниця з ремонту високовольтних вводів трансформаторів	
1.	Електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв 6 розряду
2.	Майстер (старший) з ремонту I групи

3.	Начальник дільниці
Електроенергетичні системи	
Відділ оперативного управління	
1.	Керівник групи (при роботі у змінному режимі)
2.	Старший диспетчер
3.	Диспетчер
Оперативно-диспетчерська група РЕЦ	
1.	Старший диспетчер
2.	Диспетчер

3. Додаток 21-2 «Положення про порядок виплати надбавки за роз'їзний характер роботи працівникам НЕК «Укренерго» змінити та викласти в такій редакції:

Додаток 21-2
до Положення

П Е Р Е Л І К

посад працівників, які мають право на отримання надбавки за роз'їзний характер роботи

Дирекція з експлуатації та розвитку мережі **Територіальне управління обслуговування мережі**

Відділ метрології

Керівник групи

Інженери з метрології усіх категорій

Інженери усіх категорій

Слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики

Департамент експлуатації мережі

Відділ діагностики

Начальник лабораторії

Інженери усіх категорій

Інженери з налагодження й випробувань усіх категорій

Електромонтер з випробувань та вимірювань

Відділ експлуатації релейного захисту та протиаварійної автоматики

Інженери з релейного захисту і електроавтоматики усіх категорій

Інженери з експлуатації протиаварійної автоматики усіх категорій

Регіональні центри обслуговування мережі

Відділ експлуатації підстанцій

Інженери усіх категорій

Дільниця з експлуатації електротехнічного обладнання

Начальник дільниці

Майстер

Електрослюсар з ремонту устаткування розподільних пристроїв

Електрогазозварник, зайнятий різанням та ручним зварюванням

Акумуляторник

Відділ експлуатації релейного захисту та протиаварійної автоматики

Начальник відділу

Інженери з релейного захисту і електроавтоматики усіх категорій

Інженери з експлуатації протиаварійної автоматики усіх категорій

Електромонтер з ремонту апаратури релейного захисту й автоматики

Відділ експлуатації ліній

Інженери усіх категорій

Лінійна дільниця

Начальник дільниці
Майстер
Інженери усіх категорій
Електромонтер з ремонту повітряних ліній електропередачі
Електрогазозварник

Відділ забезпечення діяльності

Майстер
Інженер усіх категорій
Маляр, столяр, муляр, слюсар-сантехнік, тесляр, штукатур, зайняті ремонтом будівель та споруд

Транспортна група

Механік
Водій автотранспортних засобів
Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів
Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування
Машиніст екскаватора
Тракторист

Начальник Департаменту організації праці
та управління винагородами

О.М. Логінова

Начальник Департаменту охорони праці
та промислової безпеки

В.І. Яременко

Начальник відділу адміністрування
та обліку персоналу

Л.В. Штик

