

Державне підприємство  
«Адміністрація морських портів України»

**ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ**  
**ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ АПАРАТУ УПРАВЛІННЯ**  
**ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА**  
**«АДМІНІСТРАЦІЯ МОРСЬКИХ ПОРТІВ УКРАЇНИ»**  
**НА 2016-2018 РОКИ**

В.о. Голови ДП «АМПУ»

  
\_\_\_\_\_ О.Г. Голодницький

«23» вересня 2021 р.

Голова профкому  
ППОП ДП «АМПУ»

  
\_\_\_\_\_ А.В. Кравцов

«23» вересня 2021 р.

Схвалено на засіданні Спільної робочої комісії зі сторін Адміністрації і Профспілки апарату управління ДП «АМПУ» з питань здійснення контролю за виконанням умов та норм Колективного договору  
«23» вересня 2021 р.

Вступає в дію:  
з «23» вересня 2021 р.

## ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ

до Колективного договору трудового колективу апарату управління державного підприємства «Адміністрація морських портів України» на 2016-2018 роки (далі – Колективний договір), схвалені на засіданні Спільної робочої комісії зі сторін Адміністрації і Профспілки апарату управління ДП «АМПУ» з питань здійснення контролю за виконанням умов та норм Колективного договору

(протокол від 23.09.2021 № 6)

У Додатку 4 Положення про встановлення доплат та надбавок працівникам апарату управління державного підприємства до Колективного договору:

- 1) пункти **5-11** вважати пунктами **7-13**;
- 2) пункти **4-6** викласти у такій редакції:

### **«4. Доплата за суміщення професій (посад)**

Доплата за суміщення професій (посад) встановлюється при виконанні працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою посадовою інструкцією, додаткового обсягу робіт за іншою професією (посадою), передбаченою штатним розписом та вакантною протягом періоду виплати зазначеної доплати.

Вказана доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ» у розмірі до 100% посадового окладу в межах економії фонду заробітної плати за посадовим окладом суміщеної посади Працівників на період не більше 1 року.

Вказана доплата скасовується наказом ДП «АМПУ» у разі укомплектування або скорочення вакантної посади, за суміщення якої здійснювалася доплата працівнику. Доплата може бути зменшена або скасована наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у разі зменшення обсягів робіт за суміщеною посадою, які виконуються працівником, або відсутності потреби у суміщенні посади.

### **5. Доплата за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт)**

Доплата за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт) встановлюється у разі виконання працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою трудовим договором, додаткового обсягу робіт за однією і тією ж професією чи посадою.

Вказана доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ» у розмірі до 100% економії за посадовими окладами, які б могли виплачуватися за умови дотримання нормативної чисельності Працівників. Конкретний розмір доплати визначається наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу.

Доплата зменшується або скасовується наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у разі зменшення або припинення



виконання працівником додаткового обсягу робіт за однією і тією ж професією чи посадою.

**6. Доплата за виконання функцій уповноваженої особи** – встановлюється працівникам підприємства, на яких наказом ДП «АМПУ» покладено виконання функцій уповноваженої особи, відповідальної за організацію та проведення процедур закупівлі/спрощених закупівель, згідно з Законом України «Про публічні закупівлі» та Положенням про уповноважену особу, що діє в ДП «АМПУ».

Доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ», на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у розмірі, що не перевищує 50% від посадового окладу працівника.

Доплата зменшується або скасовується наказом ДП «АМПУ» у разі зменшення або припинення виконання працівником функцій уповноваженої особи. Підставою для видання наказу ДП «АМПУ» про зменшення доплати є рапорт керівника структурного підрозділу. Підставою для скасування доплати працівнику є наказ ДП «АМПУ» про припинення виконання функцій уповноваженої особи.».

## ПРОТОКОЛ № 6

засідання Спільної робочої комісії зі сторін Адміністрації і Профспілки апарату управління державного підприємства «Адміністрація морських портів України» з питань здійснення контролю за виконанням умов та норм Колективного договору

23 вересня 2021 року

м. Одеса

### Присутні зі сторони Адміністрації:

Палій Ю.В. – директор юридичного департаменту, співголова Спільної робочої комісії;  
Левченко О.О. – директор Департаменту кадрової політики;  
Обухова О.Л. – директор департаменту бюджетування та тарифоутворення;  
Яковищенко Ю.Д. – начальник служби охорони праці.

### Присутні зі сторони Профспілки:

Кравцов А.В. – Голова профспілкового комітету ППОП ДП «АМПУ», співголова Спільної робочої комісії;  
Багір'янц Н.В. – заступник Голови профспілкового комітету ППОП ДП «АМПУ»;  
Кравцов О.А. – член профспілкового комітету ППОП ДП «АМПУ»;  
Гарас Г.Г. – член профспілкового комітету ППОП ДП «АМПУ»;

## ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

Щодо внесення змін і доповнень до Положення про встановлення доплат та надбавок працівникам апарату управління державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (Додаток 4 до Колективного договору трудового колективу апарату управління державного підприємства «Адміністрація морських портів України на 2016-2018 роки) (далі – Положення).

### СЛУХАЛИ:

Палія Ю.В., який запропонував з метою приведення переліку доплат і надбавок та порядку їх встановлення у відповідність до Галузевої угоди між Міністерством інфраструктури України, Федерацією роботодавців транспорту України і Спільним представницьким органом профспілок у сфері морського транспорту розглянути питання щодо внесення змін і доповнень до Положення в частині доплати за суміщення професій (посад) та доплати за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт), виклавши їх в наступні редакції:

#### **«4. Доплата за суміщення професій (посад).**

Доплата за суміщення професій (посад) встановлюється при виконанні працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою посадовою інструкцією, додаткового обсягу робіт за іншою професією (посадою), передбаченою штатним розписом та вакантною протягом періоду виплати зазначеної доплати.

Вказана доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ» у розмірі до 100% посадового окладу в межах економії фонду заробітної плати за посадовим окладом суміщеної посади Працівників на період не більше 1 року.



Вказана доплата скасовується наказом ДП «АМПУ» у разі укомплектування або скорочення вакантної посади, за суміщення якої здійснювалася доплата працівнику. Доплата може бути зменшена або скасована наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у разі зменшення обсягів робіт за суміщеною посадою, які виконуються працівником, або відсутності потреби у суміщенні посади.

**5. Доплата за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт).**

Доплата за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт) встановлюється у разі виконання працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою трудовим договором, додаткового обсягу робіт за однією і тією ж професією чи посадою.

Вказана доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ» у розмірі до 100% економії за посадовими окладами, які б могли виплачуватися за умови дотримання нормативної чисельності Працівників. Конкретний розмір доплати визначається наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу.

Доплата зменшується або скасовується наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у разі зменшення або припинення виконання працівником додаткового обсягу робіт за однією і тією ж професією чи посадою.».

Левченко О.О., яка повідомила, що в ст. 11 Закону України «Про публічні закупівлі» визначено, що відповідальною за організацію та проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі є уповноважена особа, яка визначається або призначається замовником, зокрема, шляхом покладання на працівника (працівників) із штатної чисельності функцій уповноваженої особи як додаткової роботи з відповідною доплатою згідно із законодавством.

При цьому, як вбачається з ч. 2 ст. 14 Закону України «Про оплату праці» умови запровадження та розміри надбавок і доплат встановлюються у колективному договорі, у зв'язку з чим, запропонувала доповнити Положення новим видом доплати, визначивши умови для її встановлення, зменшення та скасування, а саме:

**«Доплата за виконання функцій уповноваженої особи – встановлюється працівникам підприємства, на яких наказом ДП «АМПУ» покладено виконання функцій уповноваженої особи, відповідальної за організацію та проведення процедур закупівлі/спрощених закупівель, згідно з Законом України «Про публічні закупівлі» та Положенням про уповноважену особу, що діє в ДП «АМПУ».**

Доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ», на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у розмірі, що не перевищує 50% від посадового окладу працівника.

Доплата зменшується або скасовується наказом ДП «АМПУ» у разі зменшення або припинення виконання працівником функцій уповноваженої особи. Підставою для видання наказу ДП «АМПУ» про зменшення доплати є рапорт керівника структурного підрозділу. Підставою для скасування доплати працівнику є наказ ДП «АМПУ» про припинення виконання функцій уповноваженої особи.».

Інших пропозицій не надходило.



За результатом обговорення пропозицій, які надійшли від Адміністрації Підприємства Спільна робоча комісія дійшла згоди внести наступні зміни і доповнення:

1) пункти 5 – 11 Положення вважати пунктами 7 – 13;

2) пункти 4 – 6 викласти у такій редакції:

**«4. Доплата за суміщення професій (посад).**

Доплата за суміщення професій (посад) встановлюється при виконанні працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою посадовою інструкцією, додаткового обсягу робіт за іншою професією (посадою), передбаченою штатним розписом та вакантною протягом періоду виплати зазначеної доплати.

Вказана доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ» у розмірі до 100% посадового окладу в межах економії фонду заробітної плати за посадовим окладом суміщуваної посади Працівників на період не більше 1 року.

Вказана доплата скасовується наказом ДП «АМПУ» у разі укомплектування або скорочення вакантної посади, за суміщення якої здійснювалася доплата працівнику. Доплата може бути зменшена або скасована наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у разі зменшення обсягів робіт за суміщуваною посадою, які виконуються працівником, або відсутності потреби у суміщенні посади.

**5. Доплата за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт)**

Доплата за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт) встановлюється у разі виконання працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою трудовим договором, додаткового обсягу робіт за однією і тією ж професією чи посадою.

Вказана доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ» у розмірі до 100% економії за посадовими окладами, які б могли виплачуватися за умови дотримання нормативної чисельності Працівників. Конкретний розмір доплати визначається наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу.

Доплата зменшується або скасовується наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у разі зменшення або припинення виконання працівником додаткового обсягу робіт за однією і тією ж професією чи посадою.

**6. Доплата за виконання функцій уповноваженої особи** – встановлюється працівникам підприємства, на яких наказом ДП «АМПУ» покладено виконання функцій уповноваженої особи, відповідальної за організацію та проведення процедур закупівлі/спрощених закупівель, згідно з Законом України «Про публічні закупівлі» та Положенням про уповноважену особу, що діє в ДП «АМПУ».

Доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ», на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у розмірі, що не перевищує 50% від посадового окладу працівника.

Доплата зменшується або скасовується наказом ДП «АМПУ» у разі зменшення або припинення виконання працівником функцій уповноваженої особи. Підставою для видання наказу ДП «АМПУ» про зменшення доплати є рапорт керівника структурного підрозділу. Підставою для скасування доплати працівнику є наказ ДП «АМПУ» про припинення виконання функцій уповноваженої особи.»



## ГОЛОСУВАЛИ:

### Зі сторони Адміністрації:

«ЗА» - 4;  
«ПРОТИ» - немає;  
«УТРИМАЛИСЬ» - немає.

### Зі сторони Профспілки:

«ЗА» - 4;  
«ПРОТИ» - немає;  
«УТРИМАЛИСЬ» - немає.

## ВИРШИЛИ:

Внести наступні зміни і доповнення до Положення про встановлення доплат та надбавок працівникам апарату управління державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (Додаток 4 до Колективного договору):

- 1) пункти **5-11** вважати пунктами **7-13**;
- 3) пункти **4-6** викласти у такій редакції:

### **«4. Доплата за суміщення професій (посад).**

Доплата за суміщення професій (посад) встановлюється при виконанні працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою посадовою інструкцією, додаткового обсягу робіт за іншою професією (посадою), передбаченою штатним розписом та вакантною протягом періоду виплати зазначеної доплати.

Вказана доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ» у розмірі до 100% посадового окладу в межах економії фонду заробітної плати за посадовим окладом суміщеної посади Працівників на період не більше 1 року.

Вказана доплата скасовується наказом ДП «АМПУ» у разі укомплектування або скорочення вакантної посади, за суміщення якої здійснювалася доплата працівнику. Доплата може бути зменшена або скасована наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у разі зменшення обсягів робіт за суміщеною посадою, які виконуються працівником, або відсутності потреби у суміщенні посади.

### **5. Доплата за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт)**

Доплата за розширення зони обслуговування (збільшення обсягу виконуваних робіт) встановлюється у разі виконання працівником поряд зі своєю основною роботою, обумовленою трудовим договором, додаткового обсягу робіт за однією і тією ж професією чи посадою.

Вказана доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ» у розмірі до 100% економії за посадовими окладами, які б могли виплачуватися за умови дотримання нормативної чисельності Працівників. Конкретний розмір доплати визначається наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу.

Доплата зменшується або скасовується наказом ДП «АМПУ» на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у разі зменшення або припинення виконання працівником додаткового обсягу робіт за однією і тією ж професією чи посадою.

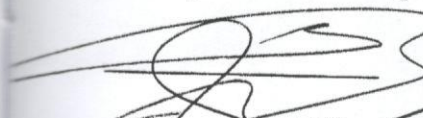

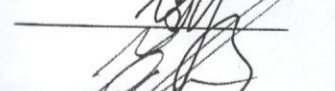
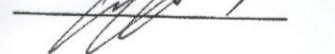
### **6. Доплата за виконання функцій уповноваженої особи – встановлюється працівникам підприємства, на яких наказом ДП «АМПУ» покладено виконання**

функцій уповноваженої особи, відповідальної за організацію та проведення процедур закупівлі/спрощених закупівель, згідно з Законом України «Про публічні закупівлі» та Положенням про уповноважену особу, що діє в ДП «АМПУ».





Доплата встановлюється наказом ДП «АМПУ», на підставі рапорту керівника структурного підрозділу у розмірі, що не перевищує 50% від посадового окладу працівника.

Доплата зменшується або скасовується наказом ДП «АМПУ» у разі зменшення або припинення виконання працівником функцій уповноваженої особи. Підставою для видання наказу ДП «АМПУ» про зменшення доплати є рапорт керівника структурного підрозділу. Підставою для скасування доплати працівнику є наказ ДП «АМПУ» про припинення виконання функцій уповноваженої особи.».

Зі сторони Адміністрації

 Ю.В. Палій  
 О.О. Левченко  
 О.Л. Обухова  
 Ю.Д. Яковищенко

Зі сторони Профспілки

 А.В. Кравцов  
 Н.В. Багірянц  
 Г.Г. Гарас  
 О.А. Кравцов



Протоко, пронумеровано та  
експліровано печаткою \_\_\_\_\_ аркуша,  
Голова профкому ППОП  
ДП «АМІТ»

А.В. Кравцов

