



**ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05.07.2021

№ 373

Про внесення змін до розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 19 квітня 2019 року № 308 «Про присвоєння поштової адреси новозбудованому житлово – офісному комплексу на вул. Салютній, 2 у Шевченківському районі м. Києва»

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на підставі сертифікатів Державної архітектурно-будівельної інспекції України від 08 лютого 2019 року серія ІУ № 163190390974, від 05 березня 2020 року серія ІУ № 163200650596, від 24 березня 2021 року № ІУ123210316803, від 19 квітня 2021 року № ІУ123210329675, висновку Департаменту містобудування та архітектури Київської міської державної адміністрації від 01 липня 2021 року № 055-15305, розглянувши звернення ТОВ «СТОЛИЧНА ПРОЕКТНО-БУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ» від 02 червня 2021 року № 72054-005830012-013-14:

1. Внести зміни до розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 19 квітня 2019 року № 308 «Про присвоєння поштової адреси новозбудованому житлово-офісному комплексу на вул. Салютній, 2 у Шевченківському районі м. Києва», а саме:

1.1. Пункт 1 розпорядження викласти в наступній редакції:

«1. Присвоїти новозбудованим багатоквартирним житловим будинкам № 1, 2, 3, 4, 5 (1 черга будівництва – 2 пусковий комплекс), № 006, 007, 008, 009, 010 (2 черга будівництва – 2, 3, 4, 5, 6 пусковий комплекс), № 011, 012 (3 черга будівництва – 2, 3 пусковий комплекс), № 013, 014, 015, 016 (5 черга будівництва, 2, 3, 4, 5 пускові комплекси) у складі об'єкта «Будівництво житлово-офісного, торговельного комплексу з наземними і підземними паркінгами та вбудовано-прибудованими приміщеннями громадського, соціального та торговельного призначення на вул. Академіка Туполева, 12 та

вул. Салютній, 2-Б у Шевченківському районі м. Києва»,
поштову адресу: м. Київ, вул. Салютна, 2.

2. Управлінню містобудування, архітектури та землекористування Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації протягом двох робочих днів направити до Департаменту містобудування та архітектури Київської міської державної адміністрації копію цього розпорядження для внесення поштової адреси до єдиного реєстру адрес.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Царана В.П.



Олег ГАРЯГА